



RIJEKA 2020
EUROPSKA
PRIJESTOLNICA
KULTURE

RIJEKA 2020
IZVJEŠTAJ O RADU (br. 1/2018.)

ZA RAZDOBLJE:

1.01.2018. – 31.03.2018.

Materijal pripremio:

tim RIJEKA 2020 d.o.o., s partnerima i suradnicima

Izveštaj podnosi:

Emina Višnić, članica Uprave – direktorica Društva

U Rijeci, 25. svibnja 2018.

Sadržaj

1. UVOD	3
2. PROGRAM.....	4
2.1. 27 SUSJEDSTAVA	5
2.2. LUNGOMARE	6
2.3. DJEČJA KUĆA.....	8
2.4. KUHINJA.....	10
2.5. DOPOLAVORO	12
2.6. DOBA MOĆI	13
2.7. SLATKO I SLANO.....	15
2.8. KARNEVAL.....	16
2.9. RIHUB.....	17
2.10. KULTURNA EPK DIPLOMACIJA (Odnosi i suradnje)	19
2.11. UČIONICA.....	20
3. POTPORNE AKTIVNOSTI	22
3.1. KOMUNIKACIJA, MARKETING I PROMOCIJA	22
3.1.1. ODNOSI S JAVNOŠĆU.....	22
3.1.2. ODNOSI S MEDIJIMA	24
3.1.3. MARKETING I IZGRADNJA BRANDA.....	25
3.1.4. RAZVOJ TURISTIČKE PONUDE I TURISTIČKA PROMOCIJA EPK.....	27
3.2. PRIKUPLJANJE SREDSTAVA	28
3.2.1. PRIPREMA I PROVEDBA PROJEKATA ZA EU FONDOVE I PROGRAME.....	28
3.2.2. PRIKUPLJANJE DONACIJA IZ ZAJEDNICE – POSLOVNI KLUB EPK	29
3.2.3. USPOSTAVLJANJE KORPORATIVNIH PARTNERSTAVA (RAD SA SPONZORIMA)	30
3.3. MONITORING I EVALUACIJA	30
3.4. OPĆE, PRAVNO I FINACIJSKO POSLOVANJE	31
4. IZVJEŠTAJ O REALIZACIJI PLANA ZAPOŠLJAVANJA.....	33
5. FINACIJSKO IZVJEŠĆE: REALIZACIJA PLANA PRIHODA I RASHODA.....	34
5.1. PRIHODI	34
5.2. RASHODI	35

1. UVOD

Društvo RIJEKA 2020 d.o.o. osnovano sa zadatkom samostalne, efikasne i transparentne provedbe projekta Rijeka 2020 – Europska prijestolnica kulture (dalje: EPK) primjenom operativnih, programskih i komunikacijskih strategija objavljuje prvi kvartalni izvještaj o provedenim aktivnostima u 2018. godini. Izvješće ne uključuje one infrastrukturne investicije obuhvaćene Prijavnom knjigom koje vode većim dijelom Grad Rijeka, odnosno Primorsko-goranska županija.

Predmetni izvještaj obuhvaća prvi kvartal 2018. godine, odnosno razdoblje od 1. siječnja 2018. do 31. ožujka 2018. godine i donosi informacije o svim provedenim aktivnostima odobrenim planom rada za 2018. godinu. Razdoblje za koje se podnosi izvještaj dio je faze mapiranja i pozicioniranja projekta, odnosno pripreme glavnog programa 2020. godine, sukladno planiranoj prvoj fazi provedbe projekta u razdoblju od lipnja 2016. do lipnja 2018.¹

U izvještajnom razdoblju nastavljeno je s razvojem poslovanja radi osiguranja što učinkovitije provedbe projekta, uključujući osiguravanje sredstava, formiranje tima i organizacije rada, paralelno s provedbom programskih i drugih aktivnosti, jačanjem i potvrđivanjem partnerstava, aktivnostima jačanja kapaciteta, kao i komunikacijskim i marketinškim aktivnostima.

Ovaj izvještaj prati logiku realizacije projekta. Stoga započinje izvještajem o provedbi programskih aktivnosti, i to uvodnim opisom programskih cjelina s naznakama o eventualnim promjenama osnovnog narativa i programskog okvira. Nastavno, iznosimo informacije o razvoju programa u izvještajnom razdoblju te detaljno izvještaj o pojedinačnim provedenim aktivnostima.

U drugom je dijelu izvještaj o provedbi potpornih aktivnosti u području komunikacije, marketinga i promocije; općeg, pravnog i financijskog poslovanja te monitoringa i evaluacije. U svakom od segmenata jasno je navedeno koja je ustrojstvena jedinica, odnosno koji je sektor bio zadužen za vođenje pojedinih skupova aktivnosti. Na kraju je priložen i financijski izvještaj, odnosno pregled prihoda i rashoda.

¹ Projekt se provodi u četiri glavne faze:

1. 6/2016. – 6/2018: MAPIRANJE I POZICIONIRANJE - PRIPREMA
2. 7/2018. – 12/2019: PROIZVODNJA I KOMUNIKACIJA
3. 1/2020. – 12/2020: GODINA EPK PROGRAMA
4. 2021. i kasnije: EVALUACIJA I NASLJEĐE

2. PROGRAM

Programske aktivnosti provedene i prvom kvartalu 2018. godine odnose se na pripremu projekata i programa koji će svoju kulminaciju doživjeti u 2020. godini, ali i na pripremu te provedbu niza javnih aktivnosti, oblikovanih kao pilot-programi EPK. Aktivnosti provedene tijekom izvještajnog razdoblja provelo je Društvo RIJEKA 2020 d.o.o. bilo samostalno, bilo u suradnji s drugim partnerima te su financirane iz sredstava kojima raspolaže Društvo. S obzirom da je program EPK jedinstvena cjelina, predmetni izvještaj uključuje i aktivnosti koje provode partneri i suradnici, a koje se sufinanciraju i iz drugih izvora.

U izvještajnom razdoblju aktivnosti su provedene su suradnji s programskim partnerima koji su potvrđeni programskim planom za 2018. godinu:

- Centar za napredne studije Sveučilišta u Rijeci kao domaćin i nositelj programskog pravca Slatko i slano
- Udruga Drugo more kao domaćin i nositelj programskog pravca Dopolavoro
- Hrvatsko narodno kazalište Ivana pl. Zajca kao glavni producent velikih kazališnih produkcija unutar programskog pravca Doba moći te kao ustanova zadužena za definiranje i provedbu klasičnih glazbeno-scenskih programa
- Gradska knjižnica, Gradsko kazalište lutaka, Art-kino, Muzej moderne i suvremene umjetnosti te Vijeće mladih Benčić koji surađuju na provedbi programskog pravca Dječja kuća
- Muzej moderne i suvremene umjetnosti koji u suradnji s Društvom Rijeka 2020 definira i razvija programski pravac Kuhinja, prije svega one segmente koji se odnose na programe suvremenih vizualnih umjetnosti te programski sudjeluje i u drugim pravcima
- Programske pravce 27 susjedstava i Lungomare vodi Društvo Rijeka 2020, u suradnji s gradskim i županijskim ustanovama, brojnim lokalnim organizacijama te jedinicama lokalne uprave, kao i sa Upravnim odjelom za kulturu, tehničku kulturu i sport PGŽ-a.

Sukladno planu za 2018. godinu, tijekom izvještajnog razdoblja posebna pažnja dana je suradnji između Društva, programskih partnera i Upravnog odjela za kulturu Grada Rijeke, u cilju sadržajno-programске koordinacije vezano uz infrastrukturne projekte (Galeb, Dječja kuća, Upravna zgrada Šećerane, MMSU).

U nastavku izvještaja donosimo opis programskih cjelina s naznakama o eventualnim promjenama osnovnog narativa i programskog okvira, kao i informacije o razvoju programa u izvještajnom razdoblju te detaljni izvještaj o pojedinačnim provedenim aktivnostima.

2.1. 27 SUSJEDSTAVA

Uvod

Program 27 susjedstava predstavlja prostor socijalne inovacije i jedinstven primjer u načinu pristupa rada sa zajednicom i u zajednici, ruralnim i dislociranim prostorima Primorsko-goranske županije. Program inovativnih suvremenih umjetničkih i kulturnih praksi stvara platformu dijaloga i decentralizira kulturno-umjetničke sadržaje postavljajući ih u prostore izvan uobičajenih turističkih ruta fokusirajući se na sam život zajednice i kulturu svakodnevnog življenja. Program se odvija u 27 susjedstava, a svako od susjedstava kroz proces spaja se sa svojim europskim susjedstvom.

Razvoj programa u izvještajnom razdoblju

U prvom kvartalu 2018. godine cilj programskog pravca 27 susjedstava bio je usmjeren na mapiranje kapacitiranosti lokalnih partnera, poticanje mobilnosti na lokalnoj i regionalnoj razini, razvoj kadrovskih potencijala te uključivanje susjedstava u različite programe edukacije i europske projekte. Pokrenute aktivnosti u susjedstvima pratilo je i povećanje broja sudionika, publike i kvalitete sadržaja.

Aktivnosti programskog pravca bile su prvenstveno usmjerene dovršavanju procesa upoznavanja lokalnih timova i njihovih kapaciteta te koncipiranju daljnjih aktivnosti za svako pojedino susjedstvo. Rad je bio usmjeren prema komuniciranju potreba zajednica, jačanju kapaciteta i podupiranju znanja lokalnih timova. Razvijen je model rada i revidirane su programske aktivnosti za 2018. godinu. Otpočeo je proces ugovaranja suradnji vanjskih suradnika/mentora/stručnjaka i umjetnika za svako pojedino susjedstvo, kao i proces izbora europskih susjedstava. Platforma druženja i susreta "Bolje vas našli" i dalje se razvija te služi kao osnovni alat za međusobno upoznavanje i stvaranje kohezije između timova. Održan je niz sastanaka s predstavnicima lokalnih timova kako bi se iz njihovih inicijalnih prijava koncipirali autentični kulturno-umjetnički sadržaji.

Provedba aktivnosti u izvještajnom razdoblju

- Obilasci susjedstava, radni sastanci, siječanj - ožujak, PGŽ; predstavnici programskog pravca obišli su 22 od 27 susjedstava u cilju održavanja kontakata s predstavnicima susjedstava te razrade njihovih inicijativa, odnosno koncipiranja aktivnosti svakog pojedinog susjedstva u kontekstu suvremenih umjetničkih praksi;
- *KineDok* – izvršeno je mapiranje lokaliteta za provedbu programa – međunarodna mreža kina na egzotičnim lokacijama – izabrano je 6 susjedstava za filmske projekcije dokumentarnih filmova;
- *Mreža umjetničkih rezidencijalnih programa* – izvršeno je mapiranje lokaliteta za provedbu umjetničkih rezidencijalnih programa – izabrano je 6 susjedstava za provedbu pilot umjetničkih rezidencija;
- *Domovi kulture* – provedeno mapiranje stanja i lokaliteta domova kulture;
- *Interaktivna kartografija susjedstava* – pokrenuta je i izrađena interaktivna kartografija 27 susjedstava; Kartografija će biti prezentirana na međunarodnom skupu "Volontiranje u kulturi" 19. i 20.4.2018., i koristit će se za potrebe weba 27 susjedstava i izložbi u sklopu Umjetničkog industrijskog bijenala – Labin, Pula, Rijeka 2018. g.;
- *Susjedstva na internetu* – pokrenute su socijalne mreže programskog pravca 27S: Facebook, YouTube;

- *Zainteresirana strana: Uključivanje zajednice/Angažirane umjetničke prakse*, seminar, 13. – 15.3.2018. – seminar namijenjen predstavnicima lokalnih timova 27 susjedstava, i ostalim građanima. Organiziran u suradnji s Učionicom, sadržavao je niz predavanja i razgovora s međunarodnim ekspertima i umjetnicima o konkretnim iskustvima rada sa zajednicom;
- *Kapacitiranje lokalnih partnera – SMART – MRRAK* – postignut je dogovor o suradnji s organizacijom SMART na programu izgradnje kapaciteta lokalnih partnera, kroz niz radionica i mentorstva;
- *Bolje vas našli* - platforma druženja, razmjene i susreta održane u slijedećim susjedstvima:
 - Turnić-Mlaka, 02.02.2018. – izložba u Galeriji nebeskoj, nastupi plesnih grupa Flame i Trinity, dječjeg zbora Tratinčice, posjet Meštra Tonija i kraljice karnevala, izložba likovnih radova učenika osnovne škole. Umjetnik u rezidenciji: Marko Marković;
 - Cres, 17.02.2018. – obilazak stare gradske jezgre na temu pučke arhitekture i druženje u organizaciji Grada Cresa;
 - Lovran, 24.02.2018. – obilazak stare gradske jezgre, posjet muzeju Lovranskog guca, izložba lokalnih slikara, čitanje čakavske poezije, koncert;
 - Praputnjak, 10.03.2018.– održano predavanje o suhozidnoj baštini na lokalitetu vinograda Takala, obilazak Praputnjaka, lokalnog muzeja i galerije, kulturno-umjetnički program u Društvenom domu.
- **Europski projekti:**
 - *„Actors of Urban Change“ – Kick-off Forum* – predstavnici lokalnog tima susjedstva Škurinje, Gradske knjižnice Rijeka i Rijeka 2020 EPK sudjelovali su na forumu u Berlinu u sklopu projekta kojeg provode Bosch fondacija i organizacija MitOst;
 - *„STEPS“* – 14. – 17.02.2018 – početak rada i prvi radni posjet predstavnika Vijeća Europe i umjetničkog kolektiva UBIQA. Predstavnici su obišli Kastav, Drenovu, Gomirje, Novi Vinodolski i Cres, upoznali se s lokalnim timovima te dogovorili okvire buduće suradnje na projektu;

Tandem Fryslân 9. – 13.03.2018, Praputnjak – susjedstvo Praputnjak ugostilo je radionicu europskog projekta Tandem Fryslân. Radionica je organizirana u suradnji s Učionicom, a na njoj je sudjelovalo dvadesetak sudionika iz raznih krajeva Europe i predstavnici susjedstva Praputnjak.

2.2 LUNGOMARE

Uvod

Programski pravac Lungomare povezat će 15 lokacija primorske, kulturne i prirodne baštine na Kvarneru u jedinstveni kulturno-turistički proizvod – Muzej na otvorenom. To su sljedeće točke: Mošćenička Draga, Lovran i Lovranska Draga, Volosko, Riječke plaže, Ribarnica u Rijeci, Kostrena, Bakar, Crikvenica, Zepar, Lopar na Rabu, Baška na Krku, Grad Cres i Beli na Cresu, lokacija na otoku Lošinju koja će biti utvrđena i Susak. Na temelju mapiranja ovih područja detektirat će se najinteresantnije lokalne teme i specifičnosti u odnosu na glavne teme EPK – voda, rad, migracije. Te teme će se interpretirati kroz suvremenu umjetnost na dva načina, a to su literarni (kratka priča inspirirana lokacijom nastala od renomiranih regionalnih autora i autorica) te vizualne umjetničke produkcije

(intervencija u javnom prostoru, *site-specific* instalacija na svakoj Lungomare točki). Umjetničke interpretacije i prethodna mapiranja lokacija poslužit će kao temelj za izgradnju popratnog digitalnog sloja rute te oblikovati turistički proizvod.

Razvoj programa u izvještajnom razdoblju

U prvom kvartalu 2018. godine radilo se na definiranju baze, plana rada, budžeta, odabiru lokacija i razvoju strukture ovog programskog pravca.

Obiđene su sve navedene lokacije, osim lokacije Zebar, te je nadležnim upravljačkim tijelima (jedinicama lokalnih samouprava te prema njihovom odabiru i drugim relevantnim lokalnim dionicima: turističke zajednice i ustanove te organizacije u kulturi) predstavljen programski pravac s hodogramom. Grad Kraljevica s mikro lokacijom tunere u Bakarcu odbio je suradnju u projektu radi nemogućnosti osiguravanja dodatnih potrebnih financijskih sredstava.

Provedena je prva faza mapiranja povijesnih, povijesno-umjetničkih, biološko-geoloških informacija te potencijalnih partnera iz lokalnih zajednica od strane vanjskih suradnika. Istraživanje je obuhvatilo i šire područje od navedenih lokacija radi dobivanja cjelovitog pregleda.

Započete su dvije dugotrajne suradnje s vanjskim stručnjacima:

U svrhu izrade narativa Muzeja na otvorenom te razrade središnjeg umjetničkog segmenta programskog pravca i odabira umjetnika i umjetnica kustos Michal Koleček posjetio je dio Lungomare lokacija pri studijskom posjetu na temelju kojeg je dao osnovni koncept narativa. Također pri ovom studijskom posjetu zaključeno je da lokacija Lansirna rampa torpeda nije adekvatna radi derutnog stanja i zamijenjena je lokacijom Riječke plaže.

Angažirana je suradnica Željka Horvat Čeč u ulozi vanjske pomoći pri moderiranju, razvoju i organizaciji programa Autorske bure: svaka od 15 lokacija dodijeljena je jednom renomiranom književniku ili književnici regije. Njihov je zadatak upoznavanje zajednice kroz rezidencije u trajanju od 3 do 4 tjedna i pisanje kratke priče u dužini od 5 do 10 kartica teksta koristeći motive mjesta u kojem se nalaze, a koje će biti objavljene u zbirci kratkih priča programskog pravca Lungomare na hrvatskom i engleskom jeziku. U sklopu rezidencija organizira se predstavljanje književnika u medijima te na samim lokacijama u vidu književnih večeri u suradnji s lokalnim suradnicima.

S Pomorskim i povijesnim muzejom Hrvatskog primorja te Prirodoslovnim muzejom Rijeka dogovoreno je da će se kroz 2018. godinu definirati popratni muzejski interpretacijski sloj ove rute.

Proveden je natječaj za radno mjesto organizator u programskom pravcu Lungomare.

Provedba aktivnosti u izvještajnom razdoblju

- *Mapiranje Lungomare lokacija* (osim lokacije Lopar) rezultiralo je s 23 istraživačka dokumenta o lokalnim društvenim, kulturnim i prirodnim značajkama;
- *Studijski posjet* kustosa Michala Kolečka, 12. – 14. 02. 2018.: održani radni sastanci o pristupu i razvoju umjetničkog segmenta programskog pravca te posjet lokacijama Riječka ribarnica, Lansirna rampa torpeda u Rijeci, Volosko, Lovran i Lovranska Draga, Mošćenička Draga i Mošćenice i susreti s potencijalnim lokalnim suradnicima na navedenim lokacijama;
- *Narativ*, kustos Michal Koleček predložio je osnovni koncept narativa Lungomare muzeja na otvorenom koji se bazira na temi i pojmu Razmjena;

- *Autorske bure*, dogovorene opisane rezidencije za sljedeće autore i autorice: Faruk Šehić (Riječka ribarnica), Nora Verde (Bakar), Tea Tulić (Mali Lošinj), Damir Karakaš (Grad Cres), Lejla Kalamujić (Kostrena), Olja Savičević Ivančević (Sjeverni Cres), Edo Popović (Baška), Asja Bakić (Lopar), Milena Benini (M. Draga), Vladimir Arsenijević (Riječke plaže), Bekim Sejranović (Susak), Enver Krivac (Zebar), Robert Perišić (Crikvenica), Dorta Jagić (Volosko) i Daša Drndić (Lovran) od kojih su prve četiri navedene započele u ožujku;
- *Autorske bure*: Faruk Šehić, 19.03.2018., Dnevni boravak, književna večer s autorom koju je moderirala Željka Horvat Čeč;
- *Autorske bure*: Nora Verde, 26.03.2018., Gradska knjižnica Bakar, književna večer s autoricom koju je moderirala Željka Horvat Čeč;

Odrađene pripremne radnje za daljnje aktivnosti tijekom 2018. godine uključuju detaljno razrađen Plan rada s aktivnostima, ciljevima i rezultatima, zatim dogovor za pet studijskih posjeta kustosa, a u sklopu programa *Autorske bure* održavanje 7 književnih večeri te preostalih 11 rezidencija tijekom travnja i svibnja kao i kasnije predstavljanje *Autorskih bura*.

2.3. DJEČJA KUĆA

Uvod

Dječja kuća je programski pravac koji obuhvaća budući fizički prostor (Ciglena kuća kompleksa Benčić) te suradničku platformu koju osim TD RIJEKA 2020 razvijaju gradske institucije (Gradska knjižnica Rijeka, Gradsko kazalište lutaka, Art-kino, MMSU) uz potporu obrazovnih ustanova i lokalnih organizacija za djecu i mlade. Dječja kuća je odgovor na ograničenu kulturnu ponudu prilagođenu djeci i mladima, nastoji ugraditi kreativnost u slobodno vrijeme, potiče istraživanje, čitanje, neformalno obrazovanje i aktivno sudjelovanje. Programi koji proizlaze iz programskog pravca prilagođeni su potrebama ciljanih skupina (djeca, roditelji, kulturni radnici, odgojno-obrazovni radnici), a njihovim razvojem i produkcijom žele se osnažiti lokalni organizatori, razviti i senzibilizirati publika, aktivirati novi izvedbeni i kulturni prostori te stvoriti nova generacija educirane, zainteresirane i aktivne publike.

Razvoj programa u izvještajnom razdoblju

Program Dječje kuće u suradnji s TD RIJEKA 2020 u proteklom razdoblju partnerski su nastavile razvijati gradske kulturne ustanove i organizacije: Art-kino, Gradska knjižnica Rijeka, Gradsko kazalište lutaka, Muzej moderne i suvremene umjetnosti i Vijeće mladih Benčić. Programskom pravcu su se kao programski parteri priključili Kreativni kolektiv Kombinat, Kazališna radionica Malik pri provođenju programskih aktivnosti vezanih uz festival Tobogan te Muzej djetinjstva (Udruga Calculus), Filmaktiv i Udruga Prostor plus kroz projekt Kultura u centru koji je prijavljen Europskom socijalnom fondu. Identificirani su i drugi potencijalni lokalni, nacionalni i inozemni programski partneri (Dom mladih Rijeka, Centar za industrijsku baštinu pri Sveučilištu u Rijeci, Prirodoslovni muzej, Hrvatski filmski savez, Motionhouse, Cirkorama, Sarruga productions, Kvelb theatre i ostali). Zaposleni su stručni suradnici za provođenje EPK aktivnosti u gradskim ustanovama Art-kino i Gradska knjižnica Rijeka s kojima se održavaju redovni tjedni sastanci koordinirani od strane TD RIJEKA 2020, a na sastancima su redovno

prisutni i svi ostali programski partneri. Dogovorena je programska suradnja s programskim pravcima Slatko i slano te 27 susjedstava kroz program festivala Tobogan.

Provedba aktivnosti u izvještajnom razdoblju

- Prijavljen je projekt *Dječja kuća: (G)radimo zajedno!* na Europski socijalni fond, kao projekt kojim se razvija model sudioničkog upravljanja fizičkim prostorom Dječje kuće (Nositelj: Gradska knjižnica Rijeka, projektni partneri: Gradsko kazalište lutaka, Art-kino, MMSU, Udruga Filmaktiv, Udruga Prostor plus, Udruga Calculus – Peek & Poke);
- Festival *Tobogan – aktivne ferije za djecu*, 27.06. – 8.07.2018. – uspostavljena je radna skupina i formirana glavina programa za festival, odabrane su lokacije, termin, vizualni identitet te suradnici i programski partneri za provedbu festivala, donesen je plan za izradu promotivnih materijala te njihovu distribuciju i oglašavanje;
- *Tjedan dobre dječje knjige*, 23. – 29.04.2018., nositelj: Gradska knjižnica Rijeka – izvršene su pripreme, angažirani suradnici i utvrđen program i lokacije festivala;
- Za projekt *Ivana Brlić Mažuranić na Pećinama* angažiran je Kreativni kolektiv Kombinat koji je osmislio intervenciju u javnom prostoru koja će se aplicirati na novootvorenim stubama kod OŠ Pećine, projekt će se realizirati u rujnu 2018;
- Časopis za djecu *Brickzine*, nositelj: GKR, koordinator: TD RIJEKA 2020, partneri: Art-kino, GKL, MMSU – uspostavljeno je uredništvo sastavljeno od predstavnika uključenih organizacija, pokrenuta redovita komunikacija i kreativni proces, uspostavljena je vizualna sekcija projekta, provedeno istraživanje sa zainteresiranim zajednicama o projektu i njegovoj prirodi, kreirana vizija tiskanog *Brickzinea*, definirana tiskarska specifikacija, detaljno osmišljen koncept, rubrike i sadržaj pilot tiskanog *Brickzinea*, uz definiranu temu broja: ULICA, uspostavljena baza suradnika (autora, ilustratora i dizajnera te lektora) angažiranih za rad na pilot broju, započet je rad *Malog uredništva* (Vijeće mladih Benčić), odrađeno je studijsko putovanje - posjet Sajmu dječje knjige u Bologni (26. – 29.03.2018), u svrhu razvoja projekta *Brickzine*;
- Održana je inauguracijska predstava projekta *Slatko kazalište* (Gradsko kazalište lutaka) pod nazivom „Gdje su nestale čarapice“;
- Provedene su sljedeće aktivnosti vezane uz predstavu „Voda“ (HNK Ivan pl. Zajc):
 - Okrugli stol „Kazalište za djecu i mlade – više od didaktike“ (najava predstave „Voda“ i rasprava o temeljnim pitanjima kazališta za djecu)

Interaktivno predavanje prof. dr. sc. Olge Perić pod nazivom „Brački ciklus Vladimira Nazora“ za osnovnoškolce i srednjoškolce.

2.4. KUHINJA

Uvod

Kuhinja je naziv programskog pravca koji se u tematskom smislu bavi manjinama i migracijama ali i budućeg fizičkog prostora – riječkog društvenog centra u prizemlju H zgrade kompleksa Rikard Benčić, u sklopu Muzeja moderne i suvremene umjetnosti. Kuhinja uključuje 17 potprograma koji obuhvaćaju različite manjinske kulture i supkulture, riječke emigracije i imigracije, gastro programe. Kuhinja stvara nove, uključive i solidarne prostore društvenosti.

Razvoj programa u izvještajnom razdoblju

U izvještajnom razdoblju napravljena je revizija plana rada i revizija proračuna programskog pravca; voditeljica programskog pravca je bila u studijskom posjetu Berlinu gdje se upoznala s različitim vlasničko-upravljačkim modelima migrantskih kuhinja i kuhinja općenito orijentiranih specifičnim zajednicama; zaključena su nova partnerstva i koncepti pilot programa koji s realizacijom započinju ovog ljeta. U izvještajnom razdoblju proveden je natječaj za radno mjesto organizator u programskom pravcu Kuhinja.

Provedba aktivnosti u izvještajnom razdoblju

- *Risk Change* – četverogodišnji projekt Risk Change, sufinanciran kroz program Kreativna Europa Europske unije, prezentira suvremenu europsku interdisciplinarnu umjetnost koja se bavi migracijama. Održani su slijedeći događaji:
 - Međunarodna grupna izložba Crne krabulje, 14.12.2017. – 22.02.2018., Muzej moderne i suvremene umjetnosti Rijeka (MMSU);
 - Studentsko alternativno vodstvo kroz izložbu Crne krabulje, 10.02.2018., MMSU;
 - Simpozij Životi u pokretu: Uvjeti u promijenjenom stanju granica, 20.02.2012. MMSU;
 - Gstarbajteri u Art kinu – popratni program izložbe Crne krabulje, 13.02.2018., Art-kino;
 - Edukacija – plesna koreografija Migracije Plesnog ansambla OŠ Vežica, 26.01.2018., 20.02.2018., MMSU;
 - Produkcija Nacionalnog izvještaja o stanju i položaju migrantskih/manjinskih zajednica u Rijeci, 13.01.2018., MMSU;
- *Kino učionica, okrugli stol: Marginalne* (Želimir Žilnik, Vlasta Delimar, Branka Pavlović), 31.01.2018., Art-kino, organizator: Centar za ženske studije. Održan je uvod u ovogodišnji program Kino učionice, pod nazivom Marginalne;
- (Re)discovering Europe i Luigi Pirandello, I giganti della montagna / Gorski divovi, 02.03.2018., nositelj: Hrvatsko narodno kazalište Ivana pl. Zajca, Talijanska drama. Održana je premijera i 4 reprize predstave Gorski divovi, nastale u koprodukciji 5 europskih manjinskih kazališta, a popratni program je uključivao sljedeće aktivnosti:
 - Radionica Želimira Žilnika "How to watch?", 29.01.2018., Delta 5;
 - Radionica Paola Magellija „Glumac u teatru dell’Arte“, 20.02.2018, Delta 5;
 - Predavanje Lade Čale Feldman „Tko je bila prva Grofica Ilse? Ili Pirandello i glumica“, 03.03.2018., HNK Ivana pl. Zajca;
 - Performativna kuhinja, 04.03.2018., konoba Fiume;
 - Kazališni buvljak znanja, 06.03.2018., HNK Ivana pl. Zajca;

- Predavanje Morane Čalo „Il mito dei Giganti cambiati“, 07.03.2018., HNK Ivana pl. Zajca;
- *Peti ansambl*, nositelj: Grad Rijeka; partner: Hrvatsko narodno kazalište Ivana pl. Zajca. Cilj je projekta socijalno uključivanje i radna integracija mladih s posebnim potrebama te stjecanje novih vještina putem rada u riječkom HNK. Program uključuje pripremu i selekciju kreativnih radionica, provedbu kreativnih radionica: scenski pokret, gluma, scenski glas i govor, kostimografija, dizajn promotivnog materijala i završnu prezentaciju projekta u HNK. Obavljeno je sljedeće:
 - Projekt je odobren od strane Europskog socijalnog fonda te Ministarstva kulture RH, te je potpisan ugovor o financiranju;
 - Izabran je tim kvalificiranih stručnjaka za rad na provedbi projekta;
 - Proveden je javni poziv za sudjelovanje u projektu na koji je pristiglo 32 prijave;
 - Održana je konferencija za medije 15.03.2018. u Salonu grada Rijeke;
 - Predstavnici Rijeka 2020 i HNK Ivan pl. Zajc su ugostili Petal Pilley, umjetničku direktoricu Blue Teapot Theatre Company iz Galwaya i održali tri radna sastanka na temu potencijalne suradnje na projektu;
- *Festival queer i feminističke kulture – Smoqua* – u siječnju je održan prvi sastanak s udrugom LORI Rijeka, nositeljem projekta, na kojem je dogovorena daljnja suradnja na drugom izdanju festivala. Udruga je predstavila temu i koncept ovogodišnjeg izdanja festivala te je promijenjeno i vrijeme održavanja festivala, koji će se ove godine održati u svibnju. Predloženi su s obje strane neki od sudionika festivala te se tijekom ožujka započelo raditi na kreiranju programa i produkciji festivala;
- *Porto etno* – početkom godine definiran je tim Porto etno festivala (Jelena Tondini, koordinatorica, Zoran Majstorović, umjetnički direktor, Sonir Srdoč, izvršni producent, kolektiv Manufaktura, koordinator popratnog i gastronomskog programa) koji je započeo rad na programu festivala u 2018. godini.
 - odabrana je nova lokacija festivala – Exportdrvo;
 - dogovoren je datum festivala 07. i 08.09.2018.;
 - Zoran Majstorović, umjetnički direktor festivala, kontaktirao je izvođače za ovogodišnje izdanje festivala, te je do 31.03.2018. godine potvrđeno 6 od 8 izvođača na festivalu;
 - Zoran Majstorović stupio je kontakt s nekoliko agenata, te je već započeo pregovore s izvođačima za 2019. g.;
 - Suradnice iz udruge Manufaktura, odradile su preliminarne sastanke s udrugama nacionalnih manjina. U veljači održan je prvi zajednički sastanak s predstavnicima udruga, na kojem je predstavljen koncept ovogodišnjeg festivala i programa te su dogovoreni uvjeti suradnje;
 - Dogovorena je suradnja s Ugostiteljskom školom iz Opatije, te će njihovi učenici nastupiti prvog dana festivala zajedno sa svojim profesorima mentorima;
 - Tijekom ožujka su odrađeni prvi sastanci s nekoliko potencijalnih sponzora, te su odobrena sredstva od Talijanskog konzulata;
 - Tijekom ožujka intenzivno se počelo raditi na pripremi kratkih video najava za festival koje će biti gotove i spremne za distribuciju tijekom travnja;
 - Krajem ožujka sastavljen je dokument *Strategija razvoja Porto etno festivala*, te će sukladno strategiji biti izrađen plan aktivnosti za razdoblje do 2020. godine;

Priprema aktivnosti – provedena je priprema ljetnih programa i aktivnosti u produkciji RIJEKA 2020 – muzički program Kuhinje pod nazivom „*Ciklus Furioza*“ gdje je kao partner dogovoren Distune, kao i priprema partnerskih programa *Festival europske kratke priče* i *RoUm*.

2.5. DOPOLAVORO

Uvod

Programska linija Dopolavoro bavi se novim oblicima rada. Novi oblici rada obuhvaćaju rad koji nije postojao, nije se obavljao ili pak nije bio raširen do prije desetak godina. To se odnosi i na različite derivate starih oblika rada čija se priroda mijenja pod utjecajem (digitalne) tehnologije. Kroz program se javnost upoznaje s tehnološkim, socio-ekonomskim i ideološkim utjecajima na formiranje novih oblika rada, ali i utjecajima novih oblika rada na organizaciju društva, ekonomske odnose, oblike obrazovanja, kulturnu i umjetničku produkciju, itd.

Programsku liniju vodi i koordinira udruga Drugo more, a u provođenje je uključeno niz organizacija (Muzej moderne i suvremene umjetnosti u Rijeci, udruge WHW, Multimedijalni institut, Domino, Calculus, i dr., te umjetničke organizacije Bad Co. i Fokus grupa) i pojedinaca (uglavnom umjetnici i istraživači).

Razvoj programa u izvještajnom razdoblju

U izvještajnom razdoblju u okviru programskog pravca Dopolavoro organizirana je manifestacija Novi svjetski poredak koja je okupila stručnjake i umjetnike koji se bave *blockchain* tehnologijom. Održana izložba i razgovori ukazali su na potencijale i ograničenja upotrebe *blockchain* tehnologije izvan financijskog sektora i doprinijela je stvaranju kontakta za razvoj novih aktivnosti vezanih uz *blockchain* tehnologiju. Nastavljene su pripreme za manifestaciju Bijenale industrijske umjetnosti, te je kustoski kolektiv WHW je definirao izložbu koja će se održati u srpnju. U navedenom razdoblju velika se pozornost posvetila programu u 2020. godini, te je dogovoreno s kustosicom Inke Arns da krene u razradu koncepta i izbor umjetnika za izložbu u 2020. godini koja bi trebala privući pažnju europske kulturne javnosti. Načelno je dogovoreno da se tematski okvir suzi na način da izložba bavi novim oblicima rada u lukama, moru i podmorju kako bi se, s jedne strane, povezala s pomorskom tradicijom Rijeke, i s druge strane, razvio pionirski izložbeni program. Također, nastavljen je rad na pripremama umjetničkih produkcija za 2020. godinu koje uključuju i aktivnosti poput radionica, predavanja, istraživanja u ovoj i slijedećoj godini.

Provedba aktivnosti u izvještajnom razdoblju

- Održani su manifestacija *Novi svjetski poredak* koja se bavila *blockchainom* i sastanak gdje su prisustvovali predstavnici AltFinLaba, Furtherfield i predstavnica projekta DECODE; Manifestacija je uključivala izložbu i diskurzivni program (predavanje i panel diskusije)
- Završena je selekcija radova za *Bijenale industrijske umjetnosti*; Bijenale organiziraju MMSU i Labin Art Express, a kustos programa je kolektiv WHW.
- Dogovoreno s kustosicom Inke Arns da se uključi u pripremu izložbe za 2020. godinu;

- Održan je niz sastanaka s umjetnicima i umjetničkim grupama: Igor Eškinja, Nemanja Cvijanović, Milijana Babić, Bad Co., Mediengruppe Bitnik, Fokus grupa;
- Održani Skype sastanci s Inke Arns, Amy Wu, Silvijom Lorusom, Jennifer Lyn Morone;

ReCallas – prikupljanje i pripremanje projektne dokumentacije i siječnju podnesena je prijava na natječaj *Creative Europe*. ReCallas provodi HNK Ivana pl. Zajca.

2.6. DOBA MOĆI

Uvod

Programski pravac Doba moći, strukturom najkompleksniji a tematski najzahtjevniji programski pravac, razvija se na nekoliko različitih razina (konceptualno, sadržajno, strukturno, produkcijski), u nekoliko različitih smjerova te kroz više partnerstava s obrazovnim institucijama, umjetničkim kolektivima, udrugama civilnog društva, umjetnicima i pojedincima. Sastoji se od nekoliko preklapajućih razdoblja i višestrukih iskustava, a istražuje svijet totalitarnih režima i struktura moći i straha koje su transformirale riječke izgovorene i prešućene narative. Mnoge aktivnosti, projekti i programi Doba moći održavaju se u i oko lokalnih memorijalnih obilježja – građevina (Guvernerova/D'Anunnzijeve palača), spomen područja (Goli otok, kamp Kapor na Rabu), muzeji (Memorijalni centar *Lipa pamti*), spomenika (Spomenik podhumskim žrtvama), vojnih kompleksa (Sv. Katarina, bivša vojarna dobrovoljaca iz Španjolskog građanskog rata), slavni ostataka povijesti (Titov motorni brod Galeb) i izgubljenih mjesta koja je službena povijest zaboravila.

Razvoj programa u izvještajnom razdoblju

Nakon što su definirane glavne strategije razvoja i noseći programi unutar programskog pravca, program Doba moći za 2018. godinu podijeljen je u četiri cjeline:

- Kazališni program, kojeg vodi HNK I. pl. Zajc u suradnji s Društvom RIJEKA 2020;
- Program vizualnih umjetnosti, kojeg vodi RIJEKA 2020 u suradnji s različitim partnerima;
- Glazbeni program, kojeg vodi Samoupravna interesna zajednica;
- Diskurzivni i ostali programi, koje također provodi RIJEKA 2020 u suradnji s drugim partnerima.

Umjetnički, istraživački te diskurzivno-edukativni i obrazovni radovi, projekti i programi unutar spomenutih cjelina sačinjavaju okosnicu programskog pravca u 2018. godini. Doba moći od 1. prosinca 2017. koordinira Mirna Gurdon, a kasnije u 2018. godini planira se zapošljavanje voditelja/ice programskog pravca.

Provedba aktivnosti u izvještajnom razdoblju

- U sklopu kazališnog programa proveden je niz pripremnih radnji:
 - određivanje suradnika za pronalaženje eksperata i dokumentarne građe potrebne za kazališne autore odnosno kazališne produkcije u 2020. godini;
 - definiranje autorskog i producentskog tima za 2020. godinu;
 - određivanje lokacija za realizaciju projekata u 2020. godini;
 - planiranje radionice kreativnog dramskog pisanja Gorana Stefanovskog;

- razvijanje i definiranje pilot programa vezanih za razvoj riječke publike, njezinih gledateljskih i kulturalnih kompetencija te socijalne odgovornosti;
- planiranje i definiranje gostovanja kazališnih predstava planiranih za drugu polovicu 2018.;
- U sklopu programa vizualnih umjetnosti koji uključuje mnogobrojne umjetničke projekte i aktivnosti proveden je niz pripremnih radnji:
 - početak istraživanja i razrada kustoskog koncepta izložbe za 2020. godinu u sklopu projekta *Devedesete: Ožiljci* koji će se provoditi s Institutom za suvremenu umjetnost iz Zagreba;
 - početak prve faze produkcije multikanalne i zvučne instalacije Nadije Mustapić i Tonija Meštrovića radnog naziva *Brod mira* koja je vezana uz brod Galeb;
 - priprema studijskih posjeta umjetnika na Goli otok u sklopu projekta radnog naziva *Sjećanje na Goli Otok i Sveti Grgur* u partnerstvu s Udrugom Goli otok Ante Zemljar;
 - razrada kustoskog koncepta za izložbe Vlade Marteka i Jusufa Hadžifejzovića u suradnji s MMSU Rijeka;
 - priprema gostovanja retrospektivne izložbe *Tomislav Gotovac: Anticipator kriza – Kuda idemo ne pitajte* u Mestnoj galeriji Ljubljana;
 - rad na kustoskom konceptu i priprema programa projekta radnog naziva *Internet od slobode do straha*;
 - daljnji rad na konceptu programa odnosno izložbe *Doba moći* (bivši naziv *Kultura totalitarizma*) na brodu Galeb u suradnji s Muzejom grada Rijeke;
 - ostvarena je suradnja s Memorijalnim centrom Lipa pamti, Pomorski i povijesni muzej Hrvatskog primorja Rijeka, na projektu *Prepoznavanje odsustva - Recognizing the Absence*;
- U sklopu glazbenog programa provedene su sljedeće aktivnosti: priprema programa *Zbora crvene Rijeke* i priprema koncerta triju radničkih zborova (Tržaškog partizanskog pevskeg zbora Pinko Tomažić iz Slovenije, alternativnog sastava Leas Anarchistas iz Italije te ženskog pevskeg zbora Kombinat iz Slovenije) koji je najavljen za drugu polovicu godine.
- U sklopu diskurzivnih i ostalih programa koji uključuju niz projekata koji su u različitim razvojnim fazama, provedene su sljedeće aktivnosti:
 - priprema diskurzivnih programa (otvorena radionica, panel diskusija, simpozij i šetnja) u sklopu projekta *Krajobrazi sjećanja* u partnerstvu s Odsjekom za kulturalne studije Sveučilišta u Rijeci;
 - priprema publikacija u sklopu projekta *Turistička valorizacija reprezentativnih spomenika riječke industrijske baštine* čiji su nositelji Grad Rijeka, Sveučilište u Rijeci i Turistička zajednica grada Rijeke;
 - prijava projekta *Cold War: The forgotten lessons from the past* na natječaj Europe za građane na kojem je RIJEKA 2020 partner, a čiji je nositelj Documenta – centar za suočavanje s prošlošću iz Zagreba;

Priprema 2018 CAS SEE SUMMER SCHOOL u partnerstvu s Centrom za napredne studije Jugoistočne Europe koja će se održati od 18. do 22. lipnja, a čija je krovna tema *Critique of Violence Now: From Thinking to Acting against Violence*.

2.7. SLATKO I SLANO

Uvod

Aktivnosti programskog pravca Slatko i slano orijentirane su na promišljanje i revitalizaciju dijela grada koji prati tok Rječine (slatko) do njezinog utjecanja u more (slano). Glavna zadaća programskog pravca je organizacija istraživanja inovativnih metoda prostornog planiranja i problema urbanizma u suvremenom kontekstu te oživljavanje napuštenih prostora uz Rječinu i more, od tvorničkih hala nekadašnje Hartere, preko parkirališta i skladišta Delte do lukobrana i mora. Programski pravac u procesu istraživanja i razvoja rješenja uključuje građane u kritičnu raspravu o njihovoj urbanoj okolini praćenu umjetničkim intervencijama te organizira rasprave s lokalnim i međunarodnim stručnjacima iz raznih domena vezanih uz oblikovanje urbanih politika. Nositelj programskog pravca je Centar za napredne studije Sveučilišta u Rijeci.

Razvoj programa u izvještajnom razdoblju

U izvještajnom razdoblju, prateći plan rada, započeo je rad s partnerima na aktivnostima u 2018. Uspostavljeni su kontakti i održani sastanci s potencijalnim suradnicima u daljnjim aktivnostima programskog pravca: Hrvatskim dizajnerskim društvom, organizacijskim timom Spring Forward, Muzejom moderne i suvremene umjetnosti, Drugim morem, Galerijom Kortil i Kazalištem Malik. Spomenute aktivnosti predstavljaju rad na aktivaciji područja Delte, što je prioritetna zona u 2018. g. Istovremeno, radi se na razradi prijedloga aktivacije drugih područja u zoni Slatko i slano, posebice kroz konceptualne razrade prve paviljonske strukture i kroz istraživanja lučkih i obalnih područja. Uz navedeno, Fashion Week Proljeće/Ljeto 2018 tematski je vezan uz jednu od ključnih tema Slatkog i slanog, pitanje hrane u gradu te je usmjeren prema istraživanju i zagovaranju progresivnih politika hrane u gradu.

Provedba aktivnosti u izvještajnom razdoblju

- Priprema i organizacijske aktivnosti za radionice za izradu prve paviljonske strukture u suradnji s Društvom arhitekata Rijeka i #Sekcijom, Arhitektonskim fakultetom u Ljubljani i Arhitektonskim fakultetom u Zagrebu;
- Provedba prve radionice (s ciljem razumijevanja konteksta, skupljanja potreba korisnika, razvoja koncepta i definiranja lokacije paviljonske strukture) u suradnji s Društvom arhitekata Rijeka i Sekcijom, Arhitektonskim fakultetom u Ljubljani i Arhitektonskim fakultetom u Zagrebu;
- Priprema i organizacijske aktivnosti za *Fashion Week Proljeće/Ljeto 2018* u suradnji s Centrom za kulturu dijaloga i Mrežom hrane na temu hrane u gradu;
- Priprema i organizacijske aktivnosti za *Re:EASA*-u u suradnji s organizacijskim timom Re:EASA;
- Priprema i organizacijske aktivnosti za koncert Calexica u suradnji s organizacijom Distune;
- Organizacija i provedba prve radionice prostornih podloga lučkih područja u suradnji s Arhitektonskim fakultetom u Beogradu;
- Pripreme aktivnosti *Laboratorija za urbanu reinenciju (DeltaLab)*:
 - Okupljanje projektnog tima – specifično za koordinaciju, medijsku strategiju i izradu prostornih podloga;
 - Dogovori sa suradnicima i pripremu radnih nacрта za program i strategiju Laba;

- Provedena je prva radionica Paviljonske strukture, uključujući gostujuće predavače i kritičare: Maroja Mrduljaša, Emila Jurcana, Zorana Grozdanova, Ivana Šarara te članove tima RIJEKA 2020: Lelu Vujanić, Jelenu Milić i Bernarda Koludrovića, koja je oprimjerila bitan aspekt djelovanja DeltaLab-a kao platforme za istraživanje, edukaciju i proizvodnje rješenja;

Izrada logističkih prostornih podloga za realizaciju programa EPK u javnim prostorima – tijekom navedenog razdoblja, organizirano je nekoliko sastanaka s glavnim dionicima po pitanju korištenja javnih prostora za potrebe EPK programa (Lučka uprava, Odjel za razvoj, urbanizam, ekologiju i gospodarenje zemljištem Grada Rijeke, Turistička zajednica grada Rijeke, RIJEKA 2020 d.o.o, Odjel za kulturu Grada Rijeke, Sveučilište u Rijeci), s posebnim naglaskom na području Delte za korištenje od ljeta 2018. DeltaLab je proizveo nekoliko prostornih podloga za potencijalna korištenja navedenih područja. U primarnom fokusu, s obzirom na programske potrebe EPK u ljeto 2018., u dosadašnjim radnim sastancima s navedenim dionicima su korištenje zgrade Exportdrva te premještanje parkinga s prostora ispred Exportdrva, korištenje niza drugih manjih prostora na Delti te korištenje Molo Longa.

2.8. KARNEVAL

Uvod

Karneval je jedna od najstarijih tradicija riječkoga područja. Spektakl otvaranja i zatvaranja EPK Rijeka 2020. biti će vezan uz karneval i karnevalske običaje uz sudjelovanje karnevalskih grupa, ali i vrhunskih europskih umjetnika. Susret baštine i suvremenosti kroz pažljivo interveniranje u energiju i sliku karnevala, a s ciljem njegove kulturne obnove.

Razvoj programa u izvještajnom razdoblju

U izvještajnom razdoblju je oformljen tročlani tim koji se bavi konceptualizacijom, scenarijem i pripremom produkcije manifestacije otvaranja (i zatvaranja) Rijeka 2020 – Europske prijestolnice kulture. Tim je započeo sa istraživanjem potencijala Riječkog karnevala, mogućnostima uključivanja lokalne zajednice, razvijanjem koncepta, vizije i scenarija programa otvaranja, istraživanjem potencijalnih lokacija i produkcijskog okvira za manifestaciju te oblikovanjem liste potencijalnih stručnjaka, izvođača i suradnika.

Pripreme aktivnosti odnose se i na pripremu prijedloga potencijalnih umjetnika i umjetničkih kolektiva za dolazak na umjetničke rezidencije kako bi započeli rad sa pojedinim karnevalskim grupama. S Turističkom zajednicom grada Rijeke načelno je dogovorena suradnja vezano uz izgradnju europske dimenzije Karnevala u 2020. godini.

Provedba aktivnosti u izvještajnom razdoblju

- Sudjelovanje pri osmišljavanju promotivne akcija Rijeka 2020 na Karnevalu;
- Oformljen stručni tim za rad na otvaranju Rijeka 2020 – Europska prijestolnica kulture;
- Rad na viziji, konceptualizaciji i scenariju otvaranja;

- Priprema prijedloga umjetnika i umjetničkih kolektiva za umjetničke rezidencije; Sastanak s TZ Rijeka o mogućnostima razvoja europske dimenzije Karnevala u 2020.

2.9. RIHUB

Uvod

RiHub je zamišljen kao epicentar javne vidljivosti Europske prijestolnice kulture i društva RIJEKA 2020. Smješten na lokaciji ex Bernardija, u svojih 1200 četvornih metara okupit će jedinstveni kulturno-informativni centar, coworking prostor, medijski centar te sjedište sudioničkih i suradničkih program EPK. RiHub će biti jedino mjesto pod izravnim upravljanjem Društva koje će biti otvoreno za javnost. Ono će svojim kapacitetima omogućiti realizaciju različitih programskih aktivnosti na jednom mjestu i time posredovati zbližavanje građana s projektom Europske prijestolnice kulture te poticati njihovo aktivno uključivanje.

Dodatni projekti *Civilne inicijative* i *Zeleni val* naslanjaju se na resurse koji će se aktivirati kroz RiHub, no njihovi primarni korisnici su građani i građanske inicijative. Za potrebe provedbe ovih programa osnovat će se kroz javni selekcijski postupak građanska vijeća, za koje će se svi građani moći prijaviti, a koji će analizirati prijavljene građanske inicijative, dodjeljivati predviđena sredstva (mikropotpore) te pratiti i evaluirati izabrane projektne inicijative. Projekt *Civilne inicijative* usmjeren je unaprjeđenju kvalitete života zajednice kroz male društveno-kulturne akcije, dok se *Zelenim valom* potiče ozelenjavanje javnih prostora, podizanje svijesti o ekologiji i širenje zona urbanih vrtova. Osim građanske participacije, planira se i umjetničko vođenje programa, gdje će angažirani umjetnici poznavaoци materije s konkretnim instalacijama i drugim umjetničkim zahvatima aktivirati riječke površine kroz suradnju s građanima.

Razvoj programa u izvještajnom razdoblju

U rujnu prošle godine započeli su građevinski radovi na obnovi prostora RiHuba, čiji investitor je Grad Rijeka, te se očekuje završetak radova do kraja lipnja.. Nastavljena je aktivna komunikacija s Gradskom upravom i javnim ustanovama u kulturi kao ključnim partnerima za kulturno-informativni segment programa. Započete su pripremne radnje za nabavu projekta opremanja prostora te projekta izrade vizualnog identiteta. Preliminarno istraživanje lokalnih potreba za coworking prostorom započeto je temeljem analize polaznika inkubacijskih programa Startup inkubatora Rijeka. Osmišljene su aktivnosti i plan rada za sve projekte unutar okvira RiHuba.

Budući da se programi *Zeleni val* i *Civilne inicijative* temelje na sudjelovanju građana strukturno su povezani međusobno i s RiHubom, kao programi koji sadrže elemente sudioništva i suradništva. Što se tiče programa *Civilne inicijative* u proteklom su razdoblju konceptualno postavljene vrijednosne koordinate programa te je izvršeno mapiranje usporedivih lokalnih praksi i primjera dobrih praksi. Započeto je mapiranje potencijalnih partnera koji će suorganizirati zagovarački i edukacijskih set aktivnosti uoči natječaja za male potpore te pružati tehničku podršku prijaviteljima i radu Vijeća građana. Konceptualno je definiran i sustav malih potpora za inicijative građana u području ekologije,

održivosti i umjetnosti u zajednici temeljene na zelenim površinama (program *Zeleni val*). Namjera je u oba programa uključiti građane kao prijavitelje, ali i kroz Vijeće građana omogućiti im priliku odlučivanja o predloženim projektima, za što je u prethodnom razdoblju definirana osnovna struktura i način razvoja.

Kao voditelj programa zaposlen je Bernard Koludrović

Provedba aktivnosti u izvještajnom razdoblju prema grupama aktivnosti

Kulturno-informativni centar

- Mapirani primjeri dobrih praksi upravljanja kulturno-informativnim centrima koji objedinjavaju i dodatne usluge/funkcije/programe – siječanj - veljača;
- Održani konzultativni razgovori s javnim ustanovama u kulturi o potrebama za jedinstveno kulturno-informativno mjesto – siječanj - ožujak;
- Započeti konzultativni razgovori s nezavisnim producentima kulturnog sadržaja o potrebama za jedinstveno kulturno-informativno mjesto – ožujak;

12 odjela

- Redovite konzultacije s Uredom Grada za potrebe izrade detaljnog operativnog plana – siječanj - ožujak;
 - Razvoj operativnog plana – siječanj - ožujak;
 - Mapiranje lokalnih potencijalnih partnera – ožujak;
- Započeto istraživanje mogućnosti realizacije aktivnosti kroz mreže Pilot Cities i Intercultural Cities – ožujak;

Civilne inicijative i Zeleni val

- Definiranje vrijednosnog smjera (participativnost u odlučivanju i budžetiranju, suradništvo u realizaciji) programa – siječanj - ožujak;
- Mapiranje potencijalnih partnera – ožujak;
- Definiranje detaljnog operativnog plana – ožujak;
- Započeto istraživanje pravnih mogućnosti realizacije programa – ožujak;

Coworking

- Provedeno mapiranje postojećih dobrih praksi upravljanja coworking prostorom; detekcija (kategorija) mogućih korisnika prostora (lokalni i gostujući) – siječanj - veljača;
- Započeta izrada operativnog plana coworking prostora (popis djelatnosti, programskih usluga, modela naplaćivanja, hodogram otvaranja prostora definiranim programskim korisnicima) – ožujak;
- Provedba preliminarne analize potencijalnih korisnika coworking prostora na bazi dosadašnjih korisnika inkubacijskog programa Startup inkubatora Rijeka – ožujak;

Newsroom

- Istraživanje potencijalnih lokalnih partnera i korisnika participativnog projekta Wiki ratnik – siječanj - veljača;
- Uspostavljena komunikacija i neformalni partnerski odnos s Maticom umirovljenika kao posrednikom informiranja njihovog članstva o participativnom projektu *Wiki ratnik* – ožujak.

2.10. KULTURNA EPK DIPLOMACIJA (Odnosi i suradnje)

Uvod

Poslovi odnosa i suradnje usmjereni su na stvaranje strateških partnerstava ili saveza te poslovi vezani uz organizaciju skupova, konferencija i drugih međunarodnih događanja koji transverzalno prate kulturni i umjetnički program Rijeka 2020. Svrha je dijeljenje resursa i znanja radi postizanja zajedničkih ili komplementarnih ciljeva putem umrežavanja, suradnje, razmjene i koordinacije. Partnerstva se ostvaruju kako kratkotrajnim inicijativama i projektima tako i višegodišnjim sporazumima o razumijevanju/suradnji i financiranju.

Razvoj programa u izvještajnom razdoblju

U izvještajnom razdoblju održavani su redoviti koordinacijski sastanci s Gradom Rijekom i Primorsko-goranskom županijom s ciljem informiranja i usklađivanja aktivnosti u 2018. godini, kao i jedinicama lokalne samouprave na području Županije s posebnim naglaskom na pregovore o Sporazumu o suradnji. Nastavljena je praksa redovitih sastanaka s nacionalnim partnerima te inozemnim diplomatskim i kulturnim predstavništvima u Republici Hrvatskoj, s posebnim naglaskom na veleposlanstvo Republike Irske, Francuski institut i British Council. Francuski Institut podržao je programe jačanja kapaciteta dok je s British Councilom dogovorena dugoročna suradnja koja se u 2018. konkretizirala kroz donaciju u iznosu od 50.000 EUR za programe koje provodi RIJEKA 2020. Osim bilateralnih suradnji, gradila se suradnja s EU National Institutes of Culture (EUNIC) HRVATSKA te je dogovorena financijska potpora za aktivnosti u okviru programa Kuhinja. Otpočeli su operativni dogovori s Vijećem Europe, Ministarstvom kulture i Ministarstvom vanjskih i europskih poslova vezano uz aktivnosti u sklopu hrvatskog presjedanja ministarskim vijećem Vijeća Europe. Pružana je redovita potpora sektorima kulture te marketinga i komunikacija TD RIJEKA 2020 u uspostavi kontakata i realizaciji njihovih planiranih aktivnosti.

Provedba aktivnosti u izvještajnom razdoblju

- Sudjelovanje predstavnika TD Rijeka 2020, osnivača i strateških partnera na ceremonijama otvorenja godina EPK Leeuwarden 2018 i Valletta 2018 u Leeuwardenu, Nizozemska i Valletti, Malta (siječanj)
- Sudjelovanje na konferenciji Volunteer IMPACT, Aarhus, Danska, 21.-23.1.2018. (Organizator Aarhus 2017)
- Sudjelovanje na konferenciji Impact 2018, Zagreb, 14.-15.1.2018. (Organizator: Agencija Brodoto i ACT Grupa)
- Susret s generalnim tajnikom EU-Japan Festa, 22. i 23.1.2018.
- Noć ideja, Rijeka, 25.1.2018. (U suradnji s Francuskim institutom i Centrom za napredne studije Jugoistočne Europe Sveučilišta u Rijeci, programski pravac Slatko i slano)
- Predstavljanje na General Committee Meeting 2018, Tokio, Japan, 5.-9.2.2018. (Organizator: EU-Japan Fest)
- Sudjelovanje i predstavljanje na konferenciji KONTAKT, Beograd, Srbija, 22.-24.2.2018. (Organizator: Marsh Creative Production i Odličan Hrčak)

- Predstavljanje projekta za predstavnike diplomatskih misija i međunarodnih organizacija akreditiranih u Republici Hrvatskoj, Zagreb, 27.2.2018. (U suradnji s Uredom Predsjednice Republike Hrvatske)
- Pogled prema 2020: EPK i HNK gala koncert (umrežavanje i predstavljanje poslovnoj zajednici te predstavljanje inicijative Poslovni klub), 5.3.2018. (Organizator: HNK Ivana pl. Zajca; Partneri: Grad Rijeka)
- Predstavljanje na turističkom sajmu ITB, Berlin, Njemačka, 6.-10.3.2018. (Organizator: TZ Rijeka; Partneri: turističke agencije s riječkog područja)
- Priprema Sporazuma o suradnji između TD Rijeka 2020 i jedinica lokalne samouprave s područja Primorsko-goranske županije (siječanj-ožujak).

2.11. UČIONICA

Uvod

Integrirani program učenja *Učionica* oblikovan je u svrhu izgradnje i osnaživanja kapaciteta profesionalnih dionika kulturnog sektora te dionika šire lokalne zajednice. Koncipiran je kao smisljena cjelina istraživačkih, obrazovnih i potpornih aktivnosti koje podrazumijevaju aktivno oblikovanje, aktivnosti razvoja, intervencije, motivacijske procese te transformaciju potencijala zajednice u produktivan, djelotvoran i dugotrajan ljudski te kulturni kapital. Provedba programa uključuje: teorijska predavanja, radionice, ljetne škole, seminare, konferencije, sastanke, radnu praksu te programe cjeloživotnog obrazovanja. Aktivnosti su definirane prema temama: a) prostor i tehnologija, b) kulturno upravljanje i vodstvo te c) razvoj publike i uključenost zajednice.

Razvoj programa u izvještajnom razdoblju

U svrhu ostvarenja definiranih programskih rezultata, održane su ciljane aktivnosti jačanja iskustvenih i stručnih kapaciteta dionika kulturnog sektora te šire lokalne zajednice. Aktivnosti su realizirane unutar specifičnih tematskih područja/tematskih cjelina programa Učionica: Razvoj publike i uključivanje zajednice, Kulturno upravljanje te Komunikacija.

Valja istaknuti trodnevni seminar *Angažirane umjetničke prakse/Uključivanje zajednice*. Isti je pripremljen u suradnji s programskim pravcem 27 susjedstva, a s ciljem približavanja suvremenih umjetničkih praksi koje se temelje na radu u zajednici i/ili sa zajednicama te analizi (propitkivanju) društvenih situacija i odnosa unutar kojih se takve prakse provode. Druga istaknuta aktivnost je *Tandem Fryslân - kick off meeting* održan u Praputnjaku, u okviru programa suradnje *Tandem* koji povezuje kulturnjake Europe nudeći im stručnu savjetodavnu i financijsku podršku te platformu za umrežavanje kroz zajedničke projekte (razvijane u tandemima). U svrhu osvješćivanja važnosti i mogućnosti koje nudi komunikacija s javnošću organiziran je niz radionica na temu Odnosi s javnošću.

Provedba aktivnosti u izvještajnom razdoblju

- *Učenje od drugih - kako uspjeti i kako izbjeći pogreške u postanku EPK* - učenje na primjeru SS2016, sastanak/radionica, 29. siječnja - 1. veljače 2018.;
- Podjela potvrda o sudjelovanju na događanjima *Učionice* u 2017. godini te predstavljanje programa za 2018. godinu, 9. veljače 2018.;
- *Odnosi s javnošću*, 4 radionice, 7. i 27. veljače, 2. i 6. ožujka 2018.;
- *Tandem Fryslân* - kick off meeting, 9. - 13. ožujka 2018.;
- *Uključivanje zajednice/Angažirane umjetničke prakse*, seminar, 13. - 15. ožujka 2018.;
- *Tandem ECoC*, radni sastanak, 13. ožujak 2018.;
- Tri interne edukacije: korištenje *Mailchimp* - a, *Wordpress* - a te provedba javne nabave, siječanj - ožujak, 2018.;
- *European Outdoor Arts Academy*: Limerick School of Spectacle: Procession, sudjelovanje jedne osobe iz Rijeke na edukaciji, Limerick, 11. – 18. ožujka 2018.;
- Priprema programa Studija kulturnih politika i kulturnog menadžmenta (u suradnji sa Sveučilištem u Rijeci), sastanak povjerenstva, 19. veljače 2018.;
- *Applause please* – kontinuiran program na temu razvoj publike, priprema programa - niz sastanaka s mentorima, priprema evaluacijskog obrasca, priprema javnog poziva, razrada detaljnog plana, siječanj - ožujak 2018.;
- *Produkcija* - kontinuiran edukacijski program, priprema programa - niz sastanka s predavačima, veljača - ožujak 2018.;
- *Financiranje iz javnog i privatnog sektora*, priprema seminara - niz sastanaka s predavačima, siječanj - ožujak 2018.;
- *IETM - Campus*, logistička priprema, sastanci s partnerima, siječanj - ožujak 2018.;
- *Lab for European Project Making*, sastanci s mentorima i partnerima, priprema programa za LAB 2, siječanj - ožujak 2018.;

3. POTPORNE AKTIVNOSTI

3.1. KOMUNIKACIJA, MARKETING I PROMOCIJA

Uvod

Tijekom izvještajnog razdoblja Sektor za marketing i komunikacije, u kojem je do pred kraj tog razdoblja radila samo jedna osoba (voditeljica odnosa s javnošću, Jelena Androić), koja je promovirala sva događanja Društva na svim platformama društva, u komunikaciji s novinarima i putem promotivnih materijala i manjih kampanja. Među najvažnijim i najpraćenijim događanjima izdvajaju se: konferencija za medije 21.2. na kojoj su predstavljeni rezultati rada Društva u 2017. godini te su najavljena najvažnija događanja u 2018. godini, predstavljanje Rijeke 2020 – Europske prijestolnice kulture na turističkom sajmu ITB u Berlinu, promocija pojedinih programa (Noć ideja, programi Učionice, književne rezidencije programskog pravca Lungomare) te online projekti (nastavak započelih *update* na web stranici i njenim *minisajtovima*). Također, održane su tri interne edukacije za kolege. Krajem izvještajnog razdoblja voditeljica odnosa s javnošću putovala je na Bologna Children Book's Fair u Italiji, radi razvoja izdavačkog projekta Brickzine.

3.1.1. ODNOSI S JAVNOŠĆU

Web stranice rijeka2020.eu

U izvještajnom razdoblju na web stranici rijeka2020.eu objavljeno je 107 članaka od čega 40-ak na *minisajtu* Brickzine. Prema podacima Google Analyticsa, stranica je u izvještajnom razdoblju imala 79.520 posjeta. Prosječno vrijeme zadržavanja bilo je minutu i pol, a najposjećeniji dijelovi stranice bili su podaci o tvrtki i o zaposlenicima, natječaji za radna mjesta, vijesti i Brickzine, navedenim redoslijedom.

Na stranici su objavljivane najave svih događanja povezanih s aktivnostima Društva, intervjui, reportaže, osvrti, galerije fotografija i videa, sve u vlastitoj ili produkciji vanjskih suradnika Društva. Osim tekstova voditeljice odnosa s javnošću bili su to tekstovi vanjskih suradnika Velida Đekića, Anje Kožul, voditelja RiHuba Bernarda Koludrovića i koordinatorice u Sektoru za kulturu Jelene Tondini te tekstovi nastali za potrebe promocije programa u sklopu Sektora za razvoj i strateška partnerstva. Za potrebe tih tekstova te za potrebe promocije na društvenim mrežama, u izvještajnom su razdoblju angažirani fotografi Igor Crnković (predstavljanje programa Učionice), Maja Bosić (predstavljanje EPK na ITB-u u Berlinu), Tanja Kanazir (Književne večeri „Autorske bure“) i Foto studio „Kurti“, a objavljivane su i fotografije samih zaposlenika Društva. Prenošene su i fotografije iz drugih izvora (Grad Rijeka, Centar za ženske studije, HNK Ivana pl. Zajca), uz dopuštenje vlasnika fotografija.

Tijekom izvještajnog razdoblja web stranica društva doživjela je *update* temeljem ugovorene usluge koja je uključivala: koordinaciju, planiranje novih implementacija, arhitekturu informacija, dizajn (idejno i izvedbeno rješenje komponenti i čitavih stranica / UX + UI / , dizajn templatea namijenjenih za desktop računala, dizajn templatea namijenjenih za tablete/mobilne uređaje, priprema specifikacije, *aseta* i ostalih materijala za programiranje), povezivanje postojećeg sadržaja te unos i uređivanje sadržaja, razvoj navedenih elemenata i optimizaciju postojećeg koda i održavanje CMS-a.

Društvene mreže

Facebook

Na kraju izvještajnog razdoblja, stranicu je pratilo 11 667 pratitelja, odnosno njih 334 više nego na početku razdoblja. Najveći *engagement* imali su promovirani odnosno plaćeni *postovi* (*postovi* vezani za promociju na ITBU-u u Berlinu, vezani na Noć ideja, književne večeri „Autorske bure“, za zapošljavanje te za događanja „Bolje vas našli“). Najveći pojedinačni *reach* odnosno doseg do publike iznosio je oko 50 000 pratitelja i to tijekom plaćanja oglasa. Najveći organski *reach* iznosio je 12 000 pratitelja. Izrađeni su i sljedeći Facebook event: Autorske bure: Nora Verde, Autorske bure: Faruk Šehić, Gorski divovi / I giganti della montagna, Pogled prema 2020: EPK i HNK gala koncert, Noć ideja.

Twitter

Twitter profil Rijeke 2020 u siječnju je posjetilo 1.021 ljudi te je u odnosu na mjesec ranije dobio 20 novih pratitelja. *Rijeka 2020* bila je spomenuta 15 puta a postovi objavljeni na Twitteru doprli su do 12.100 ljudi. U veljači profil je stekao 23 nova pratitelja, *Rijeka 2020* spomenuta je u tuđim *tweetovima* 22 puta, 6.117 ljudi pogledalo je profil Rijeke 2020 a postovi su dosegli 6.599 ljudi. U ožujku su dosegli 14.100 ljudi, 757 njih pogledalo je profil Rijeke 2020, profil je stekao 14 novih pratitelja a *Rijeka 2020* spomenuta je 20 puta.

Instagram

Za izvještajno razdoblje podaci za Instagram nisu dostupni budući da je profil tek nedavno prešao na tzv. *business model* koji omogućuje punu analitiku. No u prosjeku postovi na Instagramu imaju 30-40 pozitivnih reakcija.

YouTube

Na Youtube kanalu društva *Rijeka 2020 - EPK* u izvještajnom je razdoblju objavljen promotivni video *Cooking the City* koji je pogledalo 88 korisnika YT-a, te su objavljene reportaže "Đir s Davorom Jurkotićem" (tri emisije u trajanju od cca 11 minuta) i 4 "Vijesti EPK iz Berlina (4 emisije u trajanju od u prosjeku 5 minuta) koji su rađeni radi promocije prisutnosti Društva na ITB-u u Berlinu. Dvije su od navedene 4 emisija promovirane putem Google Adwordsa. Najgledaniju je vidjelo 500-tinjak pratitelja

e-Newsletter

U izvještajnom razdoblju, u dinamici od jednog newslettera na 10-ak dana, Sektor je pripremio i poslao 3 Poslanice (newslettera za interno komuniciranje), tri Biltena (newslettera za komuniciranje s partnerima i potencijalnim partnerima projekta – lista od oko 350 adresa), 3 Vjesnika (newslettera kojim se komuniciraju i najavljuju sva javna događanja, lista od oko 1400 pretplatnika) te 2 Bulletin (newslettera na engleskom jeziku za partnere projekta engleskog govornog područja, lista od oko 250 pretplatnika).

Kampanje

Sektor je u izvještajnom razdoblju koordinirao javnu kampanju *Budimo na mi* čija je svrha podizanje vidljivosti projekta u gradu i direktna komunikacija s građanima o projektu. Druženja su održana ispred Malog salona na Korzu na datume 18.1., 25.1., 1.2., 8.2. i 16.2., s različitim zaposlenicima Društva. Svi su događaji najavljeni na webu i popraćeni izvještajima i fotografijama te objavljeni na webu i društvenim mrežama. Također, u suradnji s MMSU-om, provedena je mini kampanja u vrijeme *Riječkog karnevala* s porukom potpore Karnevalu (Izrađen je banner dimenzija 3x4,85 metara s natpisom EPK <3 KARNEVAL, koji je postavljen na zgradi gradske uprave na Korzu). Planirane kampanje umanje su

u svom opsegu s obzirom na to da je fokus stavljen na ljetnu kampanju *Ljeto u prijestolnici* kada je i planirana najveća koncentracija kulturnih programa te s obzirom na reorganizaciju Društva.

Edukacije

Sukladno godišnjem planu rada, u prvom kvartalu sektor je, u suradnji s programom Učionica, održao tri interne edukacije zaposlenika u svrhu njihovog dodatnog digitalnog opismenjavanja. Prva edukacija za kolegice i kolege tima bila je iz upravljanja objavama u sustavu za upravljanje sadržajem WordPressu (15.2.), slijedila je edukacija iz upravljanja i izrade minisiteova na istom sustavu (22. 3.) te iz upravljanja sustavom za slanje newslettera MailChimpom (21.3.). Rezultat edukacija jest taj da je desetak zaposlenika TD Rijeka 2020 sada osposobljeno samostalno objavljivati članke na rijeka2020.eu, poslati newsletter putem sustava Mailchimp te editirati svoj minisite.

Također, u suradnji s voditeljicom Učionice i s voditeljem programskog pravca RiHub, 6. ožujka održan je sastanak s Antonijom Letinić, glavnom urednicom Kulturpunkta i članicom udruge Kurziv, o mogućnosti da Kulturpunkt u Rijeci, te je dogovoreno partnerstvo u organizaciji posebno osmišljene Školice novinarstva namijenjen riječkim polaznicima.

Koordinacija s partnerima

S obzirom da se projekt EPK provodi kroz kompleksnu mrežu partnerskih suradnji, početkom 2018. radilo se na planiranju izrade dokumenta koji će detaljno definirati ključne komunikacijske aspekte (kakva je primjerice uporaba logotipa) projekta Rijeka 2020 – EPK iz perspektive partnera projekta. U drugom i trećem kvartalu izradit će se sam pravilnik, odnosno upute za partnere.

3.1.2. ODNOSI S MEDIJIMA

Odnosi s medijima grade se na nekoliko razina, odnosno kroz nekoliko skupova aktivnosti koje su međusobno povezane. Oni uključuje redovno komuniciranje s medijima i putem medija, uspostavljanje medijskih partnerstava, koordinacija medijskih strategija partnera te produkciju vlastitih sadržaja.

Komuniciranje putem medija

U izvještajnom razdoblju poslano je 14 objava za medije, na nacionalnu listu medija koja broji oko 350 kontakata. Bile su to sljedeće objave: Noć ideja 22.1. // Program Učionica najavljuje niz edukacija u ovog godini 10.2. // Prijavite se na radionicu iz odnosa s javnošću 14.2. // Program Bolje vas našli gostuje u Cresu 16.2. // Otvorne prijave za seminar Uključivanje zajednice /Angažirane umjetničke prakse 18.2. // Počinju književne rezidencije Lungomare 28.2. // Poziv na predstavljanje inicijative Poslovnog kluba 2.3. // Rijeka 2020 na ITB-u u Berlinu 7.3. // Poziv na predstavljanje Tandema 8.3. // U utorak počinje seminar Uključivanje zajednice /Angažirane umjetničke prakse 12.3. // Književna večer s Farukom Šehićem 16.3. // Autorske bure predstavljanju Noru Verde 22.3. // Uskoro rok za prijave na IETM Campus 27.3. // Otvoren javni poziv za sudjelovanje u kontinuiranom obrazovnom programu na temu razvoja publike 28.3.

Također, u izvještajnom su razdoblju s ključnom riječi *Europska prijestolnica kulture* objavljena 134 članka u tiskanim medijima (izvor: Press Cut) od čega je po prilici trećinu generirao Sektor, kroz medijske objave ili dogovaranje tema s novinarima. Ostale objave odnose se na tekstove u kojima se treće strane pozivaju na termin Europske prijestolnice kulture. S novinarima tiskanih medija dogovoreno je 5 intervjua koji su i objavljeni (Generalni tajnik japanske organizacije EU–Japan Fest u Rijeci, intervju s Xabierom Payom, s Borisom Popovićem, Farukom Šehićem i Françoisom Matarassom).

Na radio postajama o programa i aktivnostima Rijeke 2020 govorilo se 57 puta (Radio Rijeka, Hrvatski radio 1., 2. i 3. program, Hrvatski radio – Glas Hrvatske, Radio Korzo, Totalni FM; interno praćenje).

Nacionalna televizija (HTV) temama projekta Europske prijestolnice kulture posvetila je, prema rezultatima internog praćenja, ukupno 7 priloga u različitim emisijama (ponajviše Županijska panorama) a lokalna televizija Kanal Ri 15 priloga. Rijeka 2020 bila je tema priloga TV studenta (podaci o emitiranju nepoznati – emitiranje je trebalo biti u tri nastavka na HTV4). Rijeku je posredstvom Sektora za komunikacije i marketing posjetila i grčka televizija koja je snimala prilog o gradu.

Sektor je u izvještajnom razdoblju tijekom veljače organizirano EPK objektima i gradom proveo finske i norveške novinare. Reportaže još nisu objavljene. Također je ispostavio promotivni tekst za predstavljanje projekta za prilog Oddih slovenskih novina Delo, a u komunikaciji je s danskim novinarom koji radi priču o brodu Galeb. Sektor sustavno odgovara na novinarske upite i u dnevnoj je komunikaciji s lokalnim i nacionalnim novinarima.

Također, sektor je 21. veljače u suradnji s Gradom Rijekom organizirao konferenciju za medije, u MMSU-u, na kojoj su predstavljeni najznačajniji rezultati 2017. i najavljeni najvažniji programi za 2018. godinu. Konferenciju su popratili svi lokalni mediji, te nacionalna TV kuća (HTV).

Novinari su osim na konferenciju za medije ciljano pozivani i na događanja Noć ideja, Bolje vas našli Turnić, predstavljanje programa Učionica u 2018. godini, predstavljanje Tandema u okviru programa Učionica, na predstavljanje inicijative Poslovni klub i Gala koncert u HNK Ivana pl. Zajca, na seminar Uključivanje zajednice/Angažirane umjetničke prakse, Bolje vas našli Lovran, na književne rezidencije „Autorske bure“, Performativnu kuhinju u sklopu predstave Gorski divovi, te na tribinu u sklopu Dana povijesti umjetnosti na kojem je bilo govora o objektima koji se obnavljaju u sklopu projekta, a koju je sektor osmislio u suradnji sa studentima povijesti umjetnosti Filozofskog fakulteta u Rijeci.

Također, Sektor je jednom mjesečno pripremao tekstove i fotografije koji potkraj mjeseca sad već redovito izlaze na stranicama Novog lista pod nazivom „Vijesti iz Europske prijestolnice kulture“, a što je stranica koju je u Novom listu zakupio Grad Rijeka.

Ostale aktivnosti suradnje s medijima

U izvještajnom razdoblju ostale aktivnosti suradnje s medijima, budući da su planirana zapošljavanja (jačanje kapaciteta sektora) provedena tek krajem razdoblja, ostale aktivnosti suradnje s medijima odvijale su se u nižem intenzitetu. Što se tiče medijskih partnerstava, započeti su razgovori o suradnji s Novim listom i Hrvatskom radiotelevizijom (održano je nekoliko sastanaka). Aktivnosti redovne koordinacije medijskih strategija s partnerima provedene su u sklopu drugih opisanih aktivnosti Sektora, vezano uz pojedine programe. Produkcija vlastitih sadržaja realizirana je na razini angažiranja suradnika za pojedine tekstove, dok će se ostale aktivnosti intenzivirati provedbom kampanje vezane uz ljetni program.

3.1.3. MARKETING I IZGRADNJA BRANDA

Kako u izvještajnom razdoblju nije bilo većih javnih događanja i s obzirom na nedostatak kapaciteta u Sektoru za komunikacije i marketing, provedene su samo osnovne promotivne marketinške aktivnosti za pojedina događanja (plakati i slično), a provodili su ih organizatori tih događanja unutar aktivnosti svojih sektora (vidi dio izvještaja koji se odnosi na program). Iz istog razloga odgođene su aktivnosti označavanja grada i događanja, dok su opći promotivno materijali proizvedeni za pojedine konkretne

svrhe. Tako su proizvedeni bedževi za potrebe prezentacije Poslovnog kluba te promotivni letak za potrebe prezentacije na Sajmu dječje knjige Bologna Book Fair.

3.1.4. RAZVOJ TURISTIČKE PONUDE I TURISTIČKA PROMOCIJA EPK

Ključnu aktivnost u izvještajnom razdoblju predstavlja priprema i organizacija nastupa Rijeke na najvećem turističkom sajmu, ITB, u Berlinu, Njemačka, 6.-10.3.2018. U pripremi nastupa sudjelovali su Sektor za razvoj i strateška partnerstva, Uprava Društva i Sektor za komunikacije i marketing, kao predstavnici RIJEKE 2020, a po pozivu voditelja projekta, Turističke zajednice Grada Rijeke.

Na inicijativu Turističke zajednice grada Rijeke (dalje: TZRI) i turističkih djelatnika koje TZRI okuplja, Društvo i Odjel za kulturu Grada Rijeke uključili su se u projekt predstavljanja Rijeke kao destinacije kulturnog turizma i samog EPK. Proces pripreme nastupa započeo je krajem 2017. g., a realizirao se kao niz sastanaka-radionica u kojem su sudjelovali predstavnici različitih aktera, a koje su vodili predstavnici TZRI i stručnjak, međunarodno prepoznati arhitekt Idis Turato, kao predstavnik Delta Laba (Laboratorij za urbane reinencije, pri Centru za napredne studije Sveučilišta u Rijeci). Poseban izazov u pripremi ovog nastupa bio je osmisлити paviljon koji će se svojim izgledom istaknuti među ostalim štandovima na sajmu i koji će biti oblikovan na način da odgovori na potrebe svih uključenih aktera. Proces je istovremeno zahtijevao usuglašavanje vizija i ideja o sadržaju i načinu prezentacije Rijeke kao turističke destinacije i sadržaja EPK te inovativno kreativno rješenje koje je rađeno na participativna način (uz sudjelovanje svih ključnih aktera). Bitan element za odluku bio je i kriterij da se štand oblikuje kao paviljon koji je fleksibilan i mobilan, odnosno da se paviljon u cjelini ili pojedini njegovi elementi mogu koristiti u drugim prilikama za potrebe predstavljanja EPK, odnosno Rijeke.

Stoga je Rijeka kao posebna turistička destinacija koja se na međunarodnom tržištu pozicionira kao jedinstvena i specifična kroz projekt EPK na ITB sajmu predstavljena kroz posebno osmišljen paviljon koji se sastoji od više posebno dizajniranih i ručno izrađenih elemenata. Paviljon, odnosno njegovi elementi su izrađeni po preciznim nacrtima, od netipičnih materijala i ručno, s idejom da se EPK i Rijeka štandom istaknu među stotinama sličnih štandova. Elementi paviljona koristit će se i za druga predstavljanja EPK u zemlji i inozemstvu

Za potrebe promocije predstavljanja na turističkom sajmu ITB u Berlinu, angažirani su vanjski suradnici za osmišljavanje i vođenje te produkciju: 4 priloga „Vijesti EPK“ u trajanju do 6 minuta, 3 emisije „Đir s Davorom Jurkovićem“ u trajanju do 6 minuta, izvještaja za dnevnik Kanala RI (2 javljanja u trajanju do 4 minute), te vizualnog identiteta „Vijesti EPK“. Proizvedeni sadržaji su objavljeni na društvenim mrežama Društva te na lokalnoj televiziji Kanal Ri.

Također, osmišljen je i proveden poseban projekt pripreme promotivnih novina na engleskom jeziku, što uključuje pripremu i uređivanje tekstova, rada na dizajnu i prijelomu (u suradnji s vanjskim suradnicima) te tisak i distribuciju na samom sajmu. Pripremu i dio produkcije promotivnih novina i njihovu distribuciju koordinirao je Sektor za komunikacije i razvoj.

3.2. PRIKUPLJANJE SREDSTAVA

Aktivnosti prikupljanja sredstava odnose se na dio ostalih izvora u ukupnoj slici prihoda koje ostvaruje RIJEKA 2020, odnosno na sredstva prikupljena iz izvora Europske unije, ostalih međunarodnih izvora, te donatorska i sponzorska sredstva iz poslovnog sektora. Navedene aktivnosti provode Sektor za marketing i komunikacije, Sektor za razvoj i strateška partnerstva, u koordinaciji s direktoricom Društva i Sektorom Općih poslova.

U okviru aktivnosti koje provodi Sektor za razvoj i strateška partnerstva u izvještajnom razdoblju radilo se na aktivnostima prikupljanja sredstava (*fundraising*) kroz pripremu projekata za EU fondove i programe, kao i druge međunarodne izvore financiranja. Isto tako, nastavljen je razvoj programa prikupljanja donacija iz zajednice kroz inicijativu „Poslovni klub EPK“.

3.2.1. PRIPREMA I PROVEDBA PROJEKATA ZA EU FONDOVE I PROGRAME

U izvještajnom razdoblju realizirane su sljedeće aktivnosti:

- Provedeni su analiza i mapiranje prilika za sufinanciranje (EU mehanizmi i ostali međunarodni izvori financiranja) te povezivanje s programom Rijeka 2020
- Prijavljeni su projektni prijedlozi na natječaje sljedećih programa:
 - Kreativna Europa – Europski projekti suradnje
 - Europski socijalni fond - Kultura u centru
 - Europa za građane
 - Erasmus+, Strateška partnerstva za edukaciju odraslih (KA2),
- U fazi pripreme su projektni prijedlozi za sufinanciranje iz:
 - Central European Initiative - Projekti suradnje
 - Potpora Europskog ekonomskog prostora i Kraljevine Norveške
 - Program Kreativna Europa - projekti suradnje u 2018.
- Definirane su teme i partnerstva za više projektnih prijedloga za sufinanciranje kroz programe Europski socijalni fond, Europa za građane, Erasmus+, Program transnacionalne suradnje INTERREG Adrion 2014.-2020.
- Osigurana je tehnička i stručna pomoć za projekte u provedbi:
 - Projekt (Re)Discovering Europe, nositelj HNK Ivana pl. Zajca, sufinanciran iz programa Kreativna Europa; EPK programski pravac: Kuhinja
 - Projekt Risk Change, nositelj Muzej moderne i suvremene umjetnosti u Rijeci, sufinanciran iz programa Kreativna Europa; EPK programski pravac: Kuhinja
 - Projekt Forget heritage, nositelj Grad Rijeka, sufinanciran iz programa Interreg Središnja Europa 2014.-2020.; EPK programski pravac: Dopolavoro
 - Projekt Steps, nositelj RIJEKA 2020 d.o.o., sufinanciran iz programa Building specialisation strategies on local participation and heritage resources Vijeća Europe; EPK programski pravac: 27 susjedstava
 - Projekt Umjetnost na balkonu, partneri Udruga Kuraž, Gradska knjižnica Rijeka, RIJEKA 2020 d.o.o., sufinanciran iz programa Actors of Urban Change Zaklade Robert Bosch; EPK programski pravac: 27 susjedstava

- Projekt 5. ansambl, nositelj Grad Rijeka, partner HNK Ivana pl. Zajca, sufinanciran iz programa Europski socijalni fond – Umjetnost i kultura za mlade; EPK programski pravac: Kuhinja
- Definirani su potrebni resursi za sudjelovanje u programima vanjskog financiranja (unutarnji i vanjski tim) te isplanirana sredstva za sufinanciranje projekata

Dogovorena je koordinacija provedbe programa Pilot Cities /“Culture 21 Actions” s Odjelom za kulturu Grada Rijeke te imenovana osoba zadužena za praćenje projekta u Odjelu (Vanja Tataj).

Ostali izvori

Osim programske suradnje s veleposlanstvima i kulturnim institutima u RH, održava se i redovna komunikacija radi financijske podrške pojedinim aktivnostima u okviru programa Rijeka 2020 a koje uključuju umjetničke i kulturne organizacije i pojedince iz pojedinih zemalja temeljem koje je također realizirano prikupljanje sredstava.

Također, jedan od rezultata potpisivanja sporazuma s jedinicama lokalne samouprave na području Primorsko-goranske županije u kojima se provode aktivnosti u sklopu programa Rijeka 2020 je i njihova izravna podrška (u financijskim sredstvima ili naravi) provedbi pojedinih aktivnosti na njihovom području.

3.2.2. PRIKUPLJANJE DONACIJA IZ ZAJEDNICE – POSLOVNI KLUB EPK

Poslovni klub EPK je osmišljen kao zajednica donatora koja okuplja gospodarske subjekte, prvenstveno s područja Primorsko-goranske županije, oko projekta Europske prijestolnice kulture Rijeka 2020. Poslovni klub će doprinijeti razvoju kulture u Županiji financirajući odabrane programe EPK, no njegov je dugoročni cilj potaknuti filantropsko ulaganje u projekte u kulturi. Financiranjem niza EPK projekata, Poslovni klub postat će donator EPK projekta. Trgovačko društvo Rijeka 2020 predložit će Poslovnom klubu niz programa za financiranje, a članovi će odlučiti u koje programe žele uložiti prikupljena sredstva. Za potrebe donošenja odluke o financiranju programa, predlažemo osnivanje Odbora koji će biti sastavljen od članova Poslovnog kluba, ali i kulturnih djelatnika koji mogu doprinijeti u vrednovanju i odabiru projekata. Članovi Poslovnog kluba imat će priliku biti poslovni ambasadori EPK, moći će promovirati Rijeku i EPK u svojim tvrtkama, lokalnim zajednicama, te u poslovnim suradnjama na lokalnoj, nacionalnoj i međunarodnoj razini. Članovi Poslovnog kluba mogu biti poduzetnici, obrtnici, trgovačka društva, samostalni djelatnici koji djeluju u svim gospodarskim djelatnostima.

U izvještajnom razdoblju provedene su sljedeće aktivnosti:

- Mapiranje dionika Poslovnog kluba
- Definiran model upravljanja, pravni oblik djelovanja Poslovnog kluba u obliku udruge i izrađen prijedlog statuta
- Održano niz predstavljanja inicijative Poslovnog kluba poduzetnicima (u sklopu koncerta Pogled prema 2020: EPK i HNK gala koncert u HNK Ivana pl. Zajca 5.03.2018., u Rotary klubu Rijeka, članovima Skupštine Turističke zajednice grada Rijeke)

3.2.3. USPOSTAVLJANJE KORPORATIVNIH PARTNERSTAVA (RAD SA SPONZORIMA)

Sektor za marketing i komunikacije nastavio je rad na prikupljanju sponzorskih sredstava. Proces izgradnje partnerstava vidimo kao proces međusobnog upoznavanja i izgradnje povjerenja stoga partnerski program izrađujemo sukladno specifičnim potrebama i interesima pojedine tvrtke. Tijekom izvještajnog razdoblja, zbog nedostatka kadrova, rad sa sponzorima nije jako intenzivirao, no postigli su se neki značajni dogovori. Definirane su kategorije po kojima su mapirani potencijalni partneri. Također, su razrađeni razvoji za četiri programa dok je za potencijalno većeg partnera, pripremljena konkretna ponuda za partnersku suradnju.

Tražili smo sponzorstva za potrebe programa unutar programskog pravca *Lungomare*, za festival *Porto etno* unutar programskog pravca *Kuhinja*, dok je za potrebe opremanja Delta Laba voditelj programskog pravca Slatko i slano, Idis Turato je kroz sponzorstvo tvrtki Regeneracija i Prostorica osigurao opremanje prostora.

3.3. MONITORING I EVALUACIJA

Poslove praćenja (monitoringa) i procjene (evaluacije) koordinira Sektor za razvoj i strateška partnerstva. Oni uključuju redovito izvještavanje i praćenje provedbe projekta, izvještavanje Panela za nadzor i savjetovanje Europske komisije te koordinaciju poslova vanjske nezavisne evaluacije.

Redovito praćenje i izvještavanje

Redovito praćenje i izvještavanje obuhvaća aktivnosti prikupljanja informacija, njihovo uređivanje i predstavljanje u obliku redovnih kvartalnih i godišnjih izvještaja o radu Društva. Predmetni izvještaj pripremljeno je u suradnji s vanjskim partnerima projekta.

Uspostavljanje sustava vanjske nezavisne evaluacije

U skladu s Odlukom 445/2014/EU koja je donesena 2014., definirani su novi postupci za provedbu projekata EPK za razdoblje od 2020. do 2033. godine. Ovom je Odlukom uvedena ključna promjena u odnosu na provedbu evaluacije kojom svi EPK gradovi 2020.-2033. imaju obavezu provesti vlastite procjene rezultata naslovne godine. Svi gradovi trebaju dostaviti svoje izvještaje o vrednovanju Europskoj komisiji do 31. prosinca godine koja slijedi naslovnu godinu da bi ih Komisija objavila na svojim mrežnim stranicama. Radi uspostave sustava vanjske nezavisne evaluacije pripremljen je javni natječaj za provedbu nezavisnog nadzora i evaluacije projekta te su provedene i pripremljene odnosno planirane ostale aktivnosti vezane uz rad stručnog povjerenstva za nabavu te aktivnosti vezane uz EOJN. Javno otvaranje ponuda predviđeno je 30. travnja 2018. godine.

Praćenje Panela za nadzor i savjetovanje i Europske komisije

U 2018. godini, podnijet će se Drugo izvještaj o napretku projekta te će se održati Drugi nadzorni sastanak. Europska Komisija zajedno s Panelom odlučila je da će se Drugi nadzorni sastanak održati u Rijeci u lipnju 2018. godine te da će tom prilikom predstavnici EK te Panela posjetiti Rijeku i na terenu dobiti informacije o napretku projekta. Također, drugi monitoring će se u Rijeci provesti i za EPK Galway. Tijekom izvještajnog razdoblja intenzivno se komuniciralo s EK radi organizacije navedenog monitoringa i posjeta, kao i na pripremi pisanog izvještaja o napretku projekta.

3.4. OPĆE, PRAVNO I FINANCIJSKO POSLOVANJE

Opće, pravno i financijsko poslovanje Društva podrazumijeva kontinuirano provedbu potpunih administrativnih, financijskih, pravnih i drugih aktivnosti koje provodi Sektor za opće, pravno i financijsko poslovanje u suradnji s drugim sektorima. U izvještajnom razdoblju provedene su sljedeće aktivnosti:

Financijsko poslovanje

- Redovni poslovi kao što su poslovi zaprimanja i plaćanja računa, obrada zahtjeva za nabavu, obrada putnih naloga, obračuni ugovora, koordinacija knjigovodstvenih poslova i slično
- Poslovi praćenja ostvarivanja financijskog plana i plana nabave
- Poslovi vezani uz pripremu i zaključivanje ugovora o subvenciji za obavljanje djelatnosti Društva
- Poslovi analiza i pripreme dokumentacije vezano uz godišnji financijski izvještaj
- Priprema izvještaja o fiskalnoj odgovornosti

Kadrovski poslovi:

- Redovni poslovi kao što su poslovi praćenja rada, bolovanja, godišnjih odmora i službenih putovanja zaposlenika
- Objava natječaja za zapošljavanje, provedba natječaja i priprema ugovora o radu

Pravni poslovi:

- rješavanje pravnih pitanja vezanih uz zapošljavanje stranaca, priprema ugovora o djelu, autorskom honoraru, poslovnoj i programskoj suradnji, priprema ili provjera ugovora o vanjskim uslugama, ugovora o najmovima i drugih ugovora,
- priprema materijala, odluka i zaključaka, izvještaja i zapisnika za potrebe sjednica Nadzornog odbora,
- priprema i donošenje internih akata i odluka te općih akata Društva,
- priprema dokumentacije i provedba postupaka nabave roba, usluga i radova,
- izrada i objava statističkog izvještaja za 2017. godinu te objava registra ugovora o nabavi Društva u EOJN

U izvještajnom razdoblju je radi povećanja efikasnosti rada Društva napravljena planirana izmjena organizacijske strukture. Pripremljen je i donesen Pravilnik o unutarnjem ustrojstvu – organizaciji rada i sistematizaciji radnih mjesta u trgovačkom društvu RIJEKA 2020 d.o.o. koji je stupio na snagu 30. ožujka 2018.

Tijekom izvještajnog razdoblja održane su dvije sjednice Nadzornog odbora Društva i Nadzorni odbor je dva puta donosio odluku izvan sjednice nakon provedenog glasovanja u pismenom obliku, elektroničkim putem sukladno odredbama Poslovnika o radu Nadzornog odbora u Društvu.

Opći poslovi (uredsko poslovanje):

- osiguravanje uvjeta za rad zaposlenika;
- nabava potrebnog uredskog i potrošnog materijala;
- poslovi interne komunikacije (*mailing* lista, različiti kalendari, organizaciju različitih sastanaka zaposlenika i partnera),
- zaprimanje i dostavljanje pošte i pismena;

- nabavu i instalacija računalne opreme i potrebnih računalnih programa;
- nabavu i postavljanje uredske opreme i namještaja;
- vođenje raznovrsnih evidencija i slično.

Za potrebe obavljanja poslova zaštite na radu kao i za potrebe osposobljavanja radnika za zaštitu na radu i zaštitu od požara sukladno odredbama Zakona o zaštiti na radu angažirana je vanjska stručna pravna osoba temelje sklopljenog jednogodišnjeg ugovora o uslugama nakon provedenog postupka jednostavne nabave uz sudjelovanje u Društvu imenovanog ovlaštenika za zaštitu na radu.

Poslovi temeljem Zakona o pravu na pristup informacijama:

- redovite objave i ažuriranje informacija na internetskim stranicama,
- poslovi vođenja evidencija i rješavanja svakog zaprimljenog zahtjeva za pristup informaciji,
- poslovi obrade pristiglih zahtjeva i pripreme zahtijevane dokumentacije,
- unutar zakonom predviđenog roka izrađeno je i dostavljeno Povjerenici za informiranje obvezno godišnje Izvješće o provedbi Zakona o pravu na pristup informacijama za 2017. godinu

4. IZVJEŠTAJ O REALIZACIJI PLANA ZAPOŠLJAVANJA

Na dan 31. ožujka 2018. godine trgovačko društvo Rijeka 2020 d.o.o. broji ukupno 23 zaposlenika (5 u Sektoru za opće, pravne i ekonomske poslove i Upravi Društva, 7 u Sektoru za razvoj i strateška partnerstva, 8 u Sektoru za kulturu i 3 u Sektoru za komunikacije i marketing) od kojih su troje zaposleni u izvještajnom razdoblju, i to 1 voditelj programa, 1 tajnica (kao popunjavanje ispražnjenog radnog mjesta) te direktorica Sektora za komunikacije i marketing.

Tablica 01: pregled zaposlenih po razinama

Razina	Radna mjesta	Stanje na dan 31.12.2017.	Stanje na dan 31.03.2018.	Promjene po razinama
1	2	3	4	5
-	Ukupno	21	23	3
0.	Član uprave - direktor Društva	1	1	/
I.	Direktor sektora	2	3	1
II.	Voditelj programa ili organizacijske cjeline	9	10	1
III.	Koordinator / voditelj projekata / producent	5	6	1
IV.	Projektni asistent / organizator / admin. Referent / tajnik	4	3	/

5. FINANCIJSKO IZVJEŠĆE: REALIZACIJA PLANA PRIHODA I RASHODA

U ovom izvještajnom razdoblju nije izrađivan službeni financijski izvještaj koji se predaje nadležnim tijelima, već je izrađen pregled ostvarenih prihoda (zaprimljena sredstva) i zabilježenih rashoda, a prema Planu prihoda i rashoda za 2018. godinu.

5.1. PRIHODI

U razdoblju od 1.1.2018. do 31.3.2018. na račun Društva evidentirani su prihodi u iznosu od 958.559,18 kn.

Tablica 02: realizacija Plana prihoda

IZVOR Prihoda	Planirani iznos u 2018	Ostvareno u razdoblju	Udio realizacije
UKUPNI PRIHODI	23.367.600	958.559,18	4,1%
Preneseni prihodi iz prethodne godine	776.800	955.000,00	122,9%
- Grad Rijeka	500.000	678.200,00	135,6%
- Ministarstvo kulture	276.800	276.800,00	100,0%
Sredstva planirana u proračunu za 2018. godinu	21.600.000		
Grad Rijeka	5.300.000		
Vlada RH (putem Grada Rijeke)	15.100.000		
Primorsko goranska županija	1.200.000		
Ostala planirana sredstva	990.800	3.559,18	0,4%
EU prihodi i sredstva za projekte	320.000		
Sponzori i donacije	500.000		
Prihodi od potpora zapošljavanja	20.800		
Vlastiti prihodi	150.000	3.559,18	2,4%

U vrijeme izrade Financijskog plana za 2018. godinu nije bio dovršen godišnji financijski izvještaj za 2017. godinu te nije mogao biti točno utvrđen izračun ukupnih prihoda i rashoda, a samim time ni konačni iznos neiskorištenih namjenski dobivenih sredstava, koji su zaprimljeni tijekom 2017. godini i na temelju standarda HSFI 15.37 priznati kao prihod budućeg razdoblja u 2018. godini. U međuvremenu je izrađen godišnji financijski izvještaj za 2017. godinu i utvrđen je konačni iznos neiskorištenih namjenski dobivenih sredstava. Iz prethodne tabele vidljivo da su po toj osnovi prihodi budućeg razdoblja 23% veći od planiranih, a na što je utjecala prvenstveno dinamika zaprimanja

subvencija, odgoda izvršenja pojedinih aktivnosti za 2018. godinu te izdavanje računa od strane dobavljača za aktivnosti iz 2017. godine u financijskoj godini 2018. Sukladno tome, kao i drugim faktorima, pripremaju se Izmjene i dopune financijskog plana za 2018. godinu.

4.2. RASHODI

Ukupni rashodi u izvještajnom razdoblju iznosili su 1.877.361 kn što predstavlja 8% u odnosu na ukupno planirane rashode za 2018 godinu. To je u skladu sa planom budući je realizacija većine programskih aktivnosti planirana za drugi i treći kvartal 2018. godine.

Od ukupno ostvarenih rashoda od 1.877.361 kn raspodjela po sektorima je slijedeća:

- 680.101 kn (37%) odnosi se na Sektor za kulturu , od čega se 141.023 (20%) odnosi na upravljanje sektorom, a 539.077 kn (80%) na programske aktivnosti;
- 497.332 kn (27%) odnosi se na Sektor za razvoj i strateška partnerstva, od čega 99.519 (20%) na upravljanje sektorom, a 304.454 kn (80%) na realizaciju programa i za potporne aktivnosti;
- 239.502 kn (13%) odnosi se na Sektor za komunikacije i marketing, s tim da su troškovi marketinga programskih aktivnosti uključene u troškove pojedinih programskih aktivnosti u gornja dva sektora. 73.269 kn (30%) odnosi se na upravljanje sektorom, a 166.233 kn (70%) na potporne aktivnosti provedbe općih marketinških i komunikacijskih aktivnosti;
- 460.426 kn (25%) odnosi se na Sektor za opće, pravne i ekonomske poslove, od čega 259.872 (57%) na upravljanje sektorom i Upravu Društva, a 200.554 (43%) na provedbu potpornih aktivnosti.

Ulaganja u dugotrajnu imovinu nisu iskazana u troškovima jer se trošak generira kroz amortizaciju dugotrajne imovine tijekom njenog vijeka trajanja. Amortizacijska stopa koju Društvo koristi za informatičku opremu iznosi 100% na godišnjoj razini, dok za namještaj ona iznosi 50% na godišnjoj razini. Nabavna vrijednost dugotrajne imovina u izvještajnom razdoblju iznosi 85.500,00 kn.

U nastavku su prikazani na detaljno po mjestima troška u odnosu na Plan za 2018 godinu.

Tablica 03: realizacija Plana rashoda

Detaljni opis	Plan za 2018	Rashodi do 31.3.18.	Indeks
SVEUKUPNO	23.367.600	1.877.361	8,03
SEKTOR ZA KULTURU	12.058.700	680.101	5,64
Upravljanje sektorom	796.400	141.023	17,71
Troškovi osoblja	634.000	93.740	14,79
Rashodi za usluge	40.000	34.964	87,41
Nabava uredske, računalne i tehničke opreme	64.000	1.442	2,25
Informacijske i komunikacijske usluge	14.400	1.928	13,39
Službena putovanja	24.000	8.241	34,34
Troškovi ugošćivanja (reprezentacija)	10.000	708	7,08
Ostali troškovi	10.000	-	0,00
Programska djelatnost	11.262.300	539.077	4,79
27 susjedstava	1.470.300	103.481	7,04
Vođenje programa	494.400	87.833	17,77
Troškovi osoblja	450.600	79.617	17,67
Stručno osposobljavanje bez zasnivanja r.o.	13.400	-	0,00
Nabava uredske, računalne i tehničke opreme	16.000	7.311	45,70
Informacijske i komunikacijske usluge	14.400	905	6,29
Provedba programskih aktivnosti	880.400	15.648	1,78
Realizacija programa temeljem ugovora o suradnji	519.400	-	0,00
Rashodi za usluge	305.000	10.158	3,33
Službena putovanja	24.000	5.028	20,95
Troškovi ugošćivanja (reprezentacija)	20.000	-	0,00
Nabava uredske, računalne i tehničke opreme	10.000	461	4,61
Ostali troškovi	2.000	-	0,00
Promocija programa	95.500	-	0,00
Rashodi za usluge	95.500	-	0,00
Lungomare	1.384.800	191.953	13,86
Vođenje programa	263.800	44.797	16,98
Troškovi osoblja	223.600	44.104	19,72
Stručno osposobljavanje bez zasnivanja r.o.	13.400	-	0,00
Nabava uredske, računalne i tehničke opreme	16.000	-	0,00
Informacijske i komunikacijske usluge	10.800	693	6,42
Provedba programskih aktivnosti	1.037.000	147.156	14,19
Rashodi za usluge	985.000	141.346	14,35
Službena putovanja	30.000	3.895	12,98
Troškovi ugošćivanja (reprezentacija)	20.000	1.915	9,57
Ostali troškovi	2.000	-	0,00
Promocija programa	84.000	-	0,00
Rashodi za usluge	84.000	-	0,00
Dječja kuća	950.000	33.691	3,55
Vođenje programa	223.800	32.795	14,65
Troškovi osoblja	191.600	32.596	17,01

Stručno osposobljavanje bez zasnivanja r.o.	13.400	-	0,00
Nabava uredske, računalne i tehničke opreme	8.000	-	0,00
Informacijske i komunikacijske usluge	10.800	199	1,84
Provedba programskih aktivnosti	529.200	896	0,17
Rashodi za usluge	376.000	-	0,00
Materijali za program	5.000	-	0,00
Troškovi prava korištenja	1.200	-	0,00
Troškovi ugošćivanja (reprezentacija)	10.000	-	0,00
Realizacija programa temeljem ugovora o suradnji	120.000	-	0,00
Službena putovanja	15.000	896	5,97
Ostali troškovi	2.000	-	0,00
Promocija programa	197.000	-	0,00
Rashodi za usluge	197.000	-	0,00
Kuhinja	1.300.000	98.592	7,58
Vođenje programa	332.800	77.556	23,30
Troškovi osoblja	317.600	75.466	23,76
Nabava uredske, računalne i tehničke opreme	8.000	1.381	17,26
Informacijske i komunikacijske usluge	7.200	709	9,85
Provedba programskih aktivnosti	737.200	21.036	2,85
Rashodi za usluge	581.000	3.460	0,60
Materijali za program	24.000	-	0,00
Troškovi prava korištenja	5.000	1.527	30,55
Troškovi ugošćivanja (reprezentacija)	30.000	840	2,80
Realizacija programa temeljem ugovora o suradnji	75.200	5.569	7,41
Službena putovanja	20.000	9.640	48,20
Ostali troškovi	2.000	-	0,00
Promocija programa	230.000	-	0,00
Rashodi za usluge	230.000	-	0,00
Dopolavoro	1.120.000	-	0,00
Vođenje programa	324.000	-	0,00
Realizacija programa temeljem ugovora o suradnji	324.000	-	0,00
Provedba programskih aktivnosti	700.000	-	0,00
Realizacija programa temeljem ugovora o suradnji	700.000	-	0,00
Promocija programa	96.000	-	0,00
Realizacija programa temeljem ugovora o suradnji	96.000	-	0,00
Doba moći	1.120.000	33.338	2,98
Vođenje programa	286.300	32.299	11,28
Troškovi osoblja	271.100	32.100	11,84
Nabava uredske, računalne i tehničke opreme	8.000	-	0,00
Informacijske i komunikacijske usluge	7.200	199	2,76
Provedba programskih aktivnosti	699.700	1.039	0,15
Rashodi za usluge	582.700	50	0,01
Materijali za program	50.000	-	0,00
Troškovi prava korištenja	5.000	-	0,00
Troškovi ugošćivanja (reprezentacija)	20.000	-	0,00
Realizacija programa temeljem ugovora o suradnji	30.000	-	0,00
Službena putovanja	10.000	989	9,89

Ostali troškovi	2.000	-	0,00
Promocija programa	134.000	-	0,00
Rashodi za usluge	134.000	-	0,00
Slatko i slano	1.120.000	39.750	3,55
Vođenje programa	324.000	39.750	12,27
Realizacija programa temeljem ugovora o suradnji	324.000	39.750	12,27
Provedba programskih aktivnosti	700.000	-	0,00
Realizacija programa temeljem ugovora o suradnji	700.000	-	0,00
Promocija programa	96.000	-	0,00
Realizacija programa temeljem ugovora o suradnji	96.000	-	0,00
Karneval	432.000	1.050	0,24
Vođenje programa	123.000	-	0,00
Troškovi osoblja	109.000	-	0,00
Nabava uredske, računalne i tehničke opreme	8.000	-	0,00
Informacijske i komunikacijske usluge	6.000	-	0,00
Provedba programskih aktivnosti	284.000	1.050	0,37
Rashodi za usluge	250.000	1.050	0,42
Materijali za program	10.000	-	0,00
Troškovi ugošćivanja (reprezentacija)	10.000	-	0,00
Službena putovanja	12.000	-	0,00
Ostali troškovi	2.000	-	0,00
Promocija programa	25.000	-	0,00
Rashodi za usluge	25.000	-	0,00
RiHub	1.187.200	37.222	3,14
Vođenje programa	308.400	36.988	11,99
Troškovi osoblja	285.200	36.441	12,78
Nabava uredske, računalne i tehničke opreme	16.000	33	0,21
Informacijske i komunikacijske usluge	7.200	514	7,14
Provedba programskih aktivnosti	681.800	234	0,03
Troškovi osoblja	197.000	-	0,00
Nabava uredske, računalne i tehničke opreme	170.000	-	0,00
Informacijske i komunikacijske usluge	18.000	-	0,00
Troškovi poslovnog prostora	116.400	-	0,00
Rashodi za usluge	151.400	-	0,00
Troškovi ugošćivanja (reprezentacija)	15.000	-	0,00
Službena putovanja	12.000	234	1,95
Ostali troškovi	2.000	-	0,00
Promocija programa	197.000	-	0,00
Rashodi za usluge	197.000	-	0,00
Civilne inicijative	560.000	-	0,00
Vođenje programa	66.000	-	0,00
Troškovi osoblja	55.000	-	0,00
Nabava uredske, računalne i tehničke opreme	8.000	-	0,00
Informacijske i komunikacijske usluge	3.000	-	0,00
Provedba programskih aktivnosti	396.000	-	0,00
Rashodi za usluge	115.000	-	0,00
Troškovi ugošćivanja (reprezentacija)	5.000	-	0,00

Realizacija programa temeljem ugovora o suradnji	270.000	-	0,00
Službena putovanja	4.000	-	0,00
Ostali troškovi	2.000	-	0,00
Promocija programa	98.000	-	0,00
Rashodi za usluge	98.000	-	0,00
Zeleni val	618.000	-	0,00
Vođenje programa	66.000	-	0,00
Troškovi osoblja	55.000	-	0,00
Nabava uredske, računalne i tehničke opreme	8.000	-	0,00
Informacijske i komunikacijske usluge	3.000	-	0,00
Provedba programskih aktivnosti	461.000	-	0,00
Rashodi za usluge	150.000	-	0,00
Troškovi ugošćivanja (reprezentacija)	5.000	-	0,00
Realizacija programa temeljem ugovora o suradnji	300.000	-	0,00
Službena putovanja	4.000	-	0,00
Ostali troškovi	2.000	-	0,00
Promocija programa	91.000	-	0,00
Rashodi za usluge	91.000	-	0,00
SEKTOR ZA RAZVOJ I STRATEŠKA PARTNERSTVA	5.257.550	497.332	9,46
Upravljanje sektorom	587.200	99.519	16,95
Troškovi osoblja	509.800	95.906	18,81
Stručno osposobljavanje bez zasnivanja r.o.	13.400	-	0,00
Usluge obrazovanja zaposlenih	10.000	-	0,00
Nabava uredske, računalne i tehničke opreme	36.000	1.655	4,60
Informacijske i komunikacijske usluge	18.000	1.958	10,88
Programska djelatnost	3.394.500	304.452	8,97
Kulturna EPK diplomacija	814.100	93.608	11,50
Vođenje programa	161.600	30.016	18,57
Troškovi osoblja	133.000	29.410	22,11
Stručno osposobljavanje bez zasnivanja r.o.	13.400	-	0,00
Nabava uredske, računalne i tehničke opreme	8.000	-	0,00
Informacijske i komunikacijske usluge	7.200	606	8,42
Provedba programskih aktivnosti	490.000	63.592	12,98
Rashodi za usluge	345.000	28.481	8,26
Troškovi ugošćivanja (reprezentacija)	60.000	6.923	11,54
Službena putovanja	80.000	27.049	33,81
Ostali troškovi	5.000	1.140	22,79
Promocija programa	162.500	-	0,00
Rashodi za usluge	162.500	-	0,00
Učionica	2.580.400	210.844	8,17
Vođenje programa	409.400	69.533	16,98
Troškovi osoblja	365.600	66.347	18,15
Stručno osposobljavanje bez zasnivanja r.o.	13.400	-	0,00
Nabava uredske, računalne i tehničke opreme	16.000	1.835	11,47
Informacijske i komunikacijske usluge	14.400	1.350	9,38
Provedba programskih aktivnosti	2.016.000	141.311	7,01

Rashodi za usluge	1.840.000	98.969	5,38
Troškovi ugošćivanja (reprezentacija)	150.000	39.817	26,54
Službena putovanja	24.000	2.030	8,46
Ostali troškovi	2.000	494	24,69
Promocija programa	155.000	-	0,00
Rashodi za usluge	155.000	-	0,00
Potporne aktivnosti	1.275.850	93.361	7,32
Razvoj: prikupljanje sredstava	475.850	91.486	19,23
Vođenje programa	233.350	44.926	19,25
Troškovi osoblja	218.150	44.727	20,50
Nabava uredske, računalne i tehničke opreme	8.000	-	0,00
Informacijske i komunikacijske usluge	7.200	199	2,76
Provedba aktivnosti	182.500	46.560	25,51
Rashodi za usluge	150.000	45.834	30,56
Troškovi prava korištenja	500	-	0,00
Troškovi ugošćivanja (reprezentacija)	15.000	-	0,00
Službena putovanja	12.000	726	6,05
Ostali troškovi	5.000	-	0,00
Promocija	60.000	-	0,00
Rashodi za usluge	60.000	-	0,00
Monitoring i evaluacija	800.000	1.875	0,23
Provedba aktivnosti	800.000	1.875	0,23
Rashodi za usluge	800.000	1.875	0,23
SEKTOR ZA MARKETING	3.158.900	239.502	7,58
Upravljanje sektorom	955.000	73.269	7,67
Troškovi osoblja	882.500	71.731	8,13
Nabava uredske, računalne i tehničke opreme	38.500	-	0,00
Informacijske i komunikacijske usluge	34.000	1.538	4,52
Potporne aktivnosti	2.203.900	166.233	7,54
Komunikacijske i marketinške aktivnosti	2.203.900	166.233	7,54
Realizacija aktivnosti temeljem ugovora o suradnji	145.000	-	0,00
Rashodi za usluge	2.001.400	150.366	7,51
Troškovi ugošćivanja (reprezentacija)	30.000	1.246	4,15
Službena putovanja	20.000	14.621	73,11
Troškovi prava korištenja	7.500	-	0,00
SEKTOR ZA OPĆE, PRAVNE I EKONOMSKE POSLOVE I UPRAVA DRUŠTVA	2.892.450	460.426	15,92
Upravljanje sektorom i Društvom	1.875.001	259.872	13,86
Troškovi osoblja	1.735.000	251.880	14,52
Nabava uredske, računalne i tehničke opreme	42.000	4.334	10,32
Informacijske i komunikacijske usluge	98.001	3.657	3,73
Potporne aktivnosti	1.017.449	200.554	19,71
Opće, pravno i financijsko poslovanje	1.017.449	200.554	19,71
Rashodi za usluge	658.300	122.892	18,67
Nabava uredske, računalne i tehničke opreme	50.000	30.359	60,72
Službena putovanja	32.000	2.271	7,10
Troškovi ugošćivanja (reprezentacija)	15.000	4.209	28,06

Uredski materijal	36.000	5.988	16,63
Troškovi poslovnog prostora	199.200	28.344	14,23
Ostali troškovi	26.949	6.492	24,09

U Rijeci, 25. svibnja 2018. godine

ČLANICA UPRAVE – DIREKTORICA DRUŠTVA

Emina Višnić